

ขอแสดงความยินดีกับบัณฑิต มจพ.

CONGRATULATIONS

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่

กลุ่มงานทะเบียนและสถิติบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษาศึกษา

โทรศัพท์ 0-2555-2000 ต่อ 1628-1635



<https://www.kmutnb.ac.th>

<https://acdserv.kmutnb.ac.th>



กำหนดการขึ้นทะเบียนบัณฑิต ปีการศึกษา 2564
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
วันจันทร์ที่ 5 - วันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565



กลุ่มงานทะเบียนและสถิติบัณฑิตศึกษา กองบริการการศึกษาศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
1518 ถนนประชาชื่นบุรี 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางเขน
กรุงเทพฯ 10800
ท ๐๖ 7101.3 / ฟิลิซ

ชำระค่าหนังสือใบรายงานเดือน
ใบอนุญัตติ 1/2564
ใบรายชื่อพระจอมเกล้า

อัตลักษณ์ของบริการการศึกษา “พัฒนางาน บริการอย่างมีประสิทธิภาพ”

อนุสรณ์บัณฑิต พระจอมเกล้าพระนครเหนือ

พบกับ...อนุสรณ์บัณฑิต...ปีการศึกษา 2564
รูปแบบของการรวมข้อมูลผลงานสำคัญในรอบปี
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ภายในเล่มประกอบด้วยข้อมูล...ที่อยู่...รูปภาพ...
ประจำปีการศึกษา 2564



คุณคือบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564
ให้บัณฑิตเตรียมไฟล์รูปถ่ายสี หน้าตรง ครึ่งตัว สวมชุดครุยวิทยฐานะ
นามสกุล .JPG ขนาดไม่ต่ำกว่า 500 KB สำหรับ upload เข้าระบบสารสนเทศ
เพื่อการรับพระราชทานปริญญาบัตร
กรณีมีปัญหาติดต่อฝ่ายบัณฑิตสัมพันธ์ โทร. 0-2555-2000 ต่อ 1150



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง กำหนดวันขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2564

ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ประจำปีการศึกษา 2564 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค ในวันอังคารที่ 10 มกราคม 2566 นั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จึงขอประกาศให้ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 5 - วันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565 ผ่านทางเว็บไซต์ <http://ceremony.kmutnb.ac.th> และกรอกข้อมูลแบบสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิตให้เรียบร้อยก่อนแล้วจึงพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อรับพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อนำไปชำระเงินที่ บมจ.ธนาคารกรุงเทพได้ทุกสาขา ภายในวันเวลาที่กำหนด

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถติดตามข้อมูลกำหนดการในวันฝึกซ้อม วันรับพระราชทานปริญญาบัตร และรายละเอียดต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ <http://kmutnb.ac.th> และ <http://acdserv.kmutnb.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2565

(ศาสตราจารย์ ดร.เสาวณิต สุขภารังษี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ปฏิบัติการณ์แทนอธิการบดี

ระเบียบการแต่งกายของบัณฑิต

การแต่งกายในวันพิธี

บัณฑิตต้องแต่งกายตามข้อบังคับที่ระบุไว้
โดยเคร่งครัดทุกประการ ดังนี้

1. บัณฑิตชายทั่วไป ทุกระดับ

หม ทรงสุภาพ ต้องไม่มีลวดลายบนศีรษะ ไม่ยาวเกินปกเสื้อครุย ไม่รุ่มร่าม ไม่ปิดหน้าด้านซ้าย สีมงคลธรรมชาติ ห้ามทำสีผมใดๆ ห้ามฉีดสเปรย์ หรือทำไฮไลท์สีผมทุกสี ห้ามใส่วิกผม และผมปลอมทุกชนิด

เสื้อ ใช้เสื้อนอกแบบราชการสีขาว (ชุดราชปะแตน) ใช้เข็มโลหะสีทองตราสถาบัน/มหาวิทยาลัย ติดที่คอ 1 เม็ดและตลอดแนวสวบลี 4 เม็ด ติดเข็มสัญลักษณ์สถาบัน/มหาวิทยาลัยที่คอเสื้อทั้ง 2 ข้าง และในวันพระราชทานปริญญาบัตร ให้ติดเข็มวิทยฐานะที่คอเสื้อด้านซ้าย

กางเกง แบบทรงสากลสีขาว ไม่รัดรูป ขาวยาวถึงหลังเท้า ไม่พับปลายขา ผ่าชนิดเดียวกับเสื้อ

เข็มขัด (ถ้ามี) หนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะมีลายคุณเครื่องหมายสถาบัน/มหาวิทยาลัย ชนิดหัวรูศ มีปลอกหนังสีด้า 1 ปลอก สำหรับสอดปลายเข็มขัด

รองเท้า หนังสีดำหัวเข็มขัดสีดำ แบบไม่ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย และไม่ติดโลหะ

ถุงเท้า ใช้ถุงเท้าสีด้า ไม่มีลวดลาย ยาวครึ่งน่อง

2. บัณฑิตชาย ทุกระดับที่เป็นข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

แต่งชุดปกติขาว โดยติดเครื่องหมายประจำกระทรวงต้นสังกัดพร้อมแถบยศ

แถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามฐานะที่ได้รับ และติดเข็มวิทยฐานะที่คอเสื้อด้านซ้าย ได้แก่ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับหม รองเท้า และถุงเท้า ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับบัณฑิตชายทั่วไป

ทุกระดับ (ข้อ 1)

3. บัณฑิตหญิง ระดับปริญญาตรี

หม ทรงสุภาพ ไม่รุ่มร่าม ไม่ปิดหน้าด้านซ้าย สีมงคลธรรมชาติ ห้ามทำสีผมใดๆ ห้ามฉีดสเปรย์ หรือทำไฮไลท์สีผมทุกสี ห้ามใส่วิกผม หรือผมปลอมทุกชนิด ไม่ติดเครื่องประดับทุกชนิด แต่หากจำเป็นต้องใช้ที่รัดผม ที่หนีบผม ให้ใช้สีดำเรียบเท่านั้น สำหรับบัณฑิตหญิงมุสลิม ให้ใช้สีผ้าคลุมศีรษะตามที่สถาบัน/มหาวิทยาลัยกำหนด (มจร. ใช้สีขาวเรียบ สจล. และ มจพ. ใช้สีดำเรียบ)

เสื้อ ใช้เสื้อนักศึกษาแขนสั้น ผ่าขวกลีบไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร และไม่รัดรูป แบบคอเชิด ผ่าอกตลอด ที่อกเสื้อทำเป็นสวบลีเข้าข้างใน เสื้อชั้นในเฉพาะสีขาว/ครีม พร้อมสวมทับด้วยเสื้อคลุมสีขาว บังทรง ใช้เข็มโลหะสีเงินตราสถาบัน/มหาวิทยาลัยติดที่คอ 1 เม็ด และตลอดแนวสวบลี 4 เม็ด ติดเครื่องหมายสถาบัน/มหาวิทยาลัยที่คอเสื้อด้านซ้าย และในวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้ติดเข็มวิทยฐานะที่คอเสื้อด้านขวา

กระโปรง สีกรมท่า แบบสุภาพ ทรงตรง ไม่รัดรูป ผ่าหลัง สวบลีข้อข้อมือ ไม่มีลวดลาย ยาวคลุมข่า ไม่ยาวรุ่มร่าม ไม่พับหรือแคบจนเกินไป ไม่ปักเครื่องประดับ หรือไม่ยาวเกินชายเสื้อครุย ห้ามสวมกระโปรงกางเกง

เข็มขัด หนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะมีลายคุณเครื่องหมายสถาบัน/มหาวิทยาลัย ชนิดหัวรูศ มีปลอกหนังสีด้า 1 ปลอก สำหรับสอดปลายเข็มขัด

ห้ามใช้เข็มประดับคานหีบเข็มขัดกับกระโปรง

รองเท้า หนังสีดำ (หรือวัสดุเทียมหนัง ไม่มีนวล) ทรงเรียบหัวสั้น (สูงไม่เกิน 2 นิ้ว) ทรงสุภาพ หัวรองเท้าตัด/มน ไม่มีลวดลาย ไม่มีโลหะหรือเครื่องประดับ และไม่เป็นส้นเข็มหรือทรงเรียวดี ไม่อนุญาตให้บัณฑิตหญิงสวมรองเท้ารูปทรงแบบผู้ชาย

ถุงน่อง แบบเต็มตัวสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

4. บัณฑิตหญิง ระดับปริญญาโท/เอก

หม ทรงสุภาพ ไม่รุ่มร่าม ไม่ปิดหน้าด้านซ้าย สีมงคลธรรมชาติ ห้ามทำสีผมใดๆ ห้ามฉีดสเปรย์ หรือทำ ไฮไลท์สีผมทุกสี ห้ามใส่วิกผม หรือผมปลอมทุกชนิด ไม่ติดเครื่องประดับทุกชนิด แต่หากจำเป็นต้องใช้ที่รัดผม ที่หนีบผม ให้ใช้สีดำเรียบเท่านั้น สำหรับบัณฑิตหญิงมุสลิม ให้ใช้สีผ้าคลุมศีรษะตามที่สถาบัน/มหาวิทยาลัยกำหนด (มจร. ใช้สีขาวเรียบ สจล. และ มจพ. ใช้สีดำเรียบ)

เสื้อ [1] ใช้เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ติดกระดุมพลาสติกตลอดแนว ตั้งแต่คอจนถึงชายเสื้อ (จำนวน 5 เม็ด) หรือ [2] ใช้เสื้อนักศึกษาแขนสั้น ผ่าขวกลีบไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร และไม่รัดรูป แบบคอเชิด ผ่าอกตลอด ที่อกเสื้อทำเป็นสวบลีเข้าข้างใน เสื้อชั้นในเฉพาะสีขาว/ครีม พร้อมสวมทับด้วยเสื้อคลุมสีขาว บังทรง ใช้เข็มโลหะ สีเงินตราสถาบัน/มหาวิทยาลัยติดที่คอ 1 เม็ด และตลอดแนวสวบลี 4 เม็ด ติดเครื่องหมายสถาบัน/มหาวิทยาลัยที่คอเสื้อด้านซ้าย (กรณี [1] หรือ [2] ให้เป็นไปตามแต่ละสถาบัน/มหาวิทยาลัยกำหนด) และในวันพิธี

พระราชทานปริญญาบัตร ให้ติดเข็มวิทยฐานะที่คอเสื้อด้านขวา

กระโปรง สีกรมท่า แบบสุภาพ ทรงตรง ไม่รัดรูป ผ่าหลัง สวบลีข้อข้อมือ ไม่มีลวดลาย ยาวคลุมข่า ไม่ยาวรุ่มร่าม ไม่พับหรือแคบจนเกินไป ไม่ปักเครื่องประดับ หรือไม่ยาวเกินชายเสื้อครุย ห้ามสวมกระโปรงกางเกง

เข็มขัด หนังสีดำ แบบธรรมดา หรือแบบหัวเข็มขัดโลหะมีลายคุณเครื่องหมายสถาบัน/มหาวิทยาลัย ชนิดหัวรูศ มีปลอกหนังสีด้า 1 ปลอก สำหรับสอดปลายเข็มขัด ห้ามใช้ที่หนีบกระดุมคานหีบเข็มขัดกับกระโปรง (ให้สอดคล้องกับการสวมเสื้อ)

รองเท้า หนังสีดำ (หรือวัสดุเทียมหนัง ไม่มีนวล) ทรงเรียบหัวสั้น (สูงไม่เกิน 2 นิ้ว) ทรงสุภาพ หัวรองเท้าตัด/มน ไม่มีลวดลาย ไม่มีโลหะหรือเครื่องประดับ และไม่เป็นส้นเข็มหรือทรงเรียวดี ไม่อนุญาตให้บัณฑิตหญิงสวมรองเท้ารูปทรงแบบผู้ชาย

ถุงน่อง แบบเต็มตัวสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

ข้อปฏิบัติสำหรับบัณฑิต
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



5. บัณฑิตหญิง ทุกระดับที่เป็นข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

แต่งชุดปกติขาวโดยติดเครื่องหมายประจำกระทรวงต้นสังกัดพร้อมแถบยศ แถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามฐานะที่ได้รับ และติดเข็มวิทยฐานะที่อกเสื้อด้านซ้ายได้แถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับหม รองเท้า และถุงน่อง ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับบัณฑิตหญิงระดับปริญญาตรี (ข้อ 3)

6. บัณฑิตที่มียศทหาร และตำรวจ หรือว่าที่ร้อยตรีขึ้นไป

แต่งกายตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแต่งกายของต้นสังกัด ประดับแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญตราให้ถูกต้องครบถ้วน ให้ติดเข็มวิทยฐานะที่อกเสื้อด้านซ้าย ในวันซ้อมย่อยและวันซ้อมใหญ่ให้ทำกระเป๋ามาด้วย

7. บัณฑิตหญิงที่ตั้งครรภ์

ใส่ชุดติดกัน (ชุดแขก) ทรง A เสื้อสีขาว คอปกเชิด กระโปรงสีกรมท่า สำหรับหม รองเท้า และถุงน่อง ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับบัณฑิตหญิงระดับปริญญาตรี (ข้อ 3)

8. ข้อห้ามสำหรับบัณฑิต

- 8.1 ห้ามไว้เล็บยาว ห้ามทำสีเล็บ เคลือบเล็บ และใส่เล็บปลอม
- 8.2 ห้ามติดขนตาปลอม
- 8.3 บัณฑิตชายห้ามไว้หนวด-เครา
- 8.4 บัณฑิตที่มีปัญหาทางสายตา ให้ใส่แว่นสายตาแบบเลนส์ใส กรอบแว่นสีดำ หากเป็นโลหะต้องไม่สะท้อนแสง และกรณีใส่คอนแทคเลนส์ต้องใส่เป็นสีธรรมชาติ ไม่ใส่ปีกอาย (ขยายม่านตา)
- 8.5 บัณฑิตที่มีรอยสักทุกประเภทและอยู่ในการปกปิดของเสื้อผ้า หรือสามารถมองเห็นได้เมื่อขยับร่างกาย ให้ดำเนินการปกปิดรอยสักให้เรียบร้อย
- 8.6 เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ทุกประเภท ไม่สามารถนำเข้าไปงานพิธีได้ทุกครั้ง
- 8.7 เครื่องประดับทุกชนิด เหรียญ/กุญแจ/ โลหะต่างๆ ไม่สามารถนำเข้าไปงานพิธีได้ทุกครั้ง (ให้พกกุญแจได้ 1 ดอกและธนบัตรได้ 1 ใบเท่านั้น)
- 8.8 ผ้าเช็ดหน้า/กระดาษเช็ดหน้า/กระดาษซับหน้ามัน ไม่สามารถนำเข้าไปงานพิธีได้
- 8.9 บัณฑิตที่มีโรคประจำตัว สามารถนำยาดูดตัวได้เฉพาะรับประทาน ไม่เกิน 3 เม็ด และนำฝากไว้ฝ่ายพยาบาล

ข้อแนะนำ

- การสวมครุยวิทยฐานะที่สวยงาม สำหรับบัณฑิตชายควรให้ชายครุยสูงจากพื้น 1 ฟุตพอดีเมื่อยืนตรง สำหรับบัณฑิตหญิงควรให้ชายครุยอยู่ในระดับเดียวกับชายกระโปรงหรือยาวกว่าพองาม
- บัณฑิตควรใส่รองเท้าคู่ที่จะใช้ในวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในการฝึกซ้อมทุกครั้ง เพื่อให้เกิดความเคยชินและคล่องตัว

การแต่งกายในวันซ้อมย่อยและซ้อมใหญ่

บัณฑิตชาย

ให้สวมเสื้อเชิ้ตกางเกงสแล็คชายขาวทรงสุภาพ ถุงเท้าสีด้า ไม่มีลวดลายยาวครึ่งน่อง และรองเท้าหนังหัวสั้นสีด้า ห้ามมีโลหะสีเงิน หรือทองประดับอยู่ ตัดผมสั้น โกนหนวดเคราให้เรียบร้อย ห้ามสวมเสื้อยัด กางเกงยีนส์ รองเท้าผ้าใบ และรองเท้าแตะทุกชนิด

บัณฑิตหญิง

ให้สวมเสื้อ กระโปรง รองเท้าหนังหัวสั้นสีด้า (คู่ที่จะใส่ในวันรับพระราชทานปริญญาบัตร) ทำหมทรงสุภาพ ห้ามสวมเสื้อยัด กางเกง รองเท้าผ้าใบ และรองเท้าแตะทุกชนิด

สิ่งที่ต้องนำมาในวันซ้อมและวันพิธี

- 1. บัตรประจำตัวนักศึกษา / บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ - รัฐวิสาหกิจ
- 2. เสื้อครุย
- 3. หน้ากากอนามัย

การตรงต่อเวลา

บัณฑิตทุกคนจะต้องมีความตรงต่อเวลาอย่างเคร่งครัด โดยยึดตามกำหนดการที่ฝ่ายจัดการด้านบัณฑิตได้แจกให้เป็นสำคัญ ไม่ว่าจะมีการประกาศเดือนจากฝ่ายประชาสัมพันธ์หรือไม่ก็ตาม บัณฑิตที่พลาดกำหนดการ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตรในปี

หากปรากฏกรณีต่าง ๆ ในวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ซึ่งได้แจ้งเดือนแล้วในวันฝึกซ้อม แต่บัณฑิตไม่ปฏิบัติตามที่สถาบัน/มหาวิทยาลัยแจ้งเดือน สถาบัน/มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องตัดสิทธิ์การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ขั้นตอนการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการรับพระราชทานปริญญาบัตร

- 1. ให้บัณฑิตเตรียมไฟล์รูปถ่ายสี หน้าตรง ครึ่งตัว สวมชุดครุยวิทยฐานะนามสกุล .jpg ขนาดไม่ต่ำกว่า 500 KB สำหรับ upload เข้าระบบที่ <https://ceremony.kmutnb.ac.th>
- 2. ให้บัณฑิต Login เข้าระบบ โดยใช้เลขประจำตัวนักศึกษา และเลขประจำตัวประชาชน
- 3. ให้บัณฑิตตรวจสอบความถูกต้องของค่านำหน้าชื่อ ชื่อ-นามสกุล สาขาวิชา หากไม่ถูกต้องให้ติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษาด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ณ อาคาร TGGS ชั้น 2
- 4. ให้บัณฑิตปรับปรุงข้อมูลที่อยู่ และกรอกแบบสอบถามการสำรวจภาวะการมีงานทำให้ครบถ้วนทุกตอน
- 5. ให้บัณฑิตพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อนำไปชำระเงินที่ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ ได้ทุกสาขา ภายใน 3 วัน มิฉะนั้นจะต้องพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินใบใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายสำหรับการขึ้นทะเบียนบัณฑิต 1,600 บาท (สามารถชำระผ่านช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร, ATM, mBanking, iBanking) โดยระบุ ServiceCode เป็น KMTNBALU
- 6. บัณฑิตที่ต้องการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร หลังจากขึ้นทะเบียนบัณฑิต และชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นำคำร้องแสดงความจำนขอเลื่อนการรับพระราชทานปริญญาบัตรที่พิมพ์จากระบบ พร้อมแนบหลักฐานชี้แจงเหตุผลการขอเลื่อน และมาติดต่อที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา อาคาร TGGS ชั้น 2
- 7. บัณฑิตที่ต้องการให้อ่านชั้นยศ หลังจากขึ้นทะเบียนบัณฑิต และชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นำคำร้องแสดงความจำนขอให้อ่านชั้นยศที่พิมพ์จากระบบ พร้อมแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งยศ และมาติดต่อที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา อาคาร TGGS ชั้น 2
- 8. บัณฑิตที่เป็นพระภิกษุสงฆ์ มีความประสงค์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยไม่ลาสิกขา หลังจากขึ้นทะเบียนบัณฑิต และชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นำคำร้องแสดงความจำนขอเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยไม่ลาสิกขาที่พิมพ์จากระบบ พร้อมแนบสำเนาใบสุทธิของพระสงฆ์ และมาติดต่อที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา อาคาร TGGS ชั้น 2
- 9. บัณฑิตสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้ที่หน้าเว็บไซต์
- 10. ติดตามข้อมูลกำหนดวันฝึกซ้อม วันรับพระราชทานปริญญาบัตร และรายละเอียดแนวปฏิบัติต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ <http://www.kmutnb.ac.th> หรือ <http://acdsew.kmutnb.ac.th>

ข้อแนะนำสำหรับบัณฑิต

- 1. บัณฑิตต้องนำใบแจ้งชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ไปชำระเงินที่ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ ได้ทุกสาขา ภายในวันเวลาที่กำหนด
- 2. ระบบจะเปิดให้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตตั้งแต่วันที่ 5 - 23 กันยายน 2565 เท่านั้น ดังนั้น บัณฑิตจะต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต และชำระเงินให้เรียบร้อยก่อนปิดระบบ โดยจะไม่มีการขยายเวลา
- 3. บัณฑิตที่ต้องการขอเลื่อนการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร บัณฑิตที่ต้องการให้อ่านชั้นยศ บัณฑิตที่เป็นพระภิกษุสงฆ์จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยไม่ลาสิกขา ต้องนำคำร้องพร้อมแนบหลักฐานมาติดต่อที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา อาคาร TGGS ชั้น 2 ในช่วงเวลาของการขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- 4. ผู้ร่วมรับพระราชทานปริญญาบัตร (เฉพาะบัณฑิตที่เคยขอเลื่อนไว้) ให้มาติดต่อที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา อาคาร TGGS ชั้น 2 ในช่วงเวลาของการขึ้นทะเบียนบัณฑิต

สอบถามรายละเอียด

บัณฑิตที่มีปัญหาในการกรอก เลขประจำตัวนักศึกษา และเลขประจำตัวประชาชน ไม่ผ่าน โปรดติดต่อ กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ 0-2555-2000 ต่อ 1628-1635

บัณฑิตที่มีปัญหาในการกรอกข้อมูลในแบบสอบถาม โปรดติดต่อ กองแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ 0-2555-2000 ต่อ 1655-1656 หรือโทรศัพท์สายตรง 0-2586-9011

หมายเหตุ

บัณฑิตที่ต้องดำเนินการตามข้อ 6,7,8 ให้มาติดต่อที่กองบริการการศึกษาภายใน วันที่ 23 กันยายน 2565

ฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต มจพ.
กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา กองบริการการศึกษา