



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย สหกิจศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การศึกษาในแบบสหกิจศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๒(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๓ จึงให้ตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย สหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาที่เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรสหกิจศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าหัวหน้าส่วนงานที่จัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการบริหาร โครงการสหกิจศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร โครงการสหกิจศึกษา ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานและดำเนินการ โครงการสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือแต่งตั้งจากผู้แทนคณะ

“โครงการสหกิจศึกษา” หมายความว่า โครงการสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“นักศึกษาสหกิจศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา

“เจ้าหน้าที่สหกิจศึกษา” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สังกัด โครงการสหกิจศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและนิเทศงานสหกิจศึกษา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และเสนองานให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

“พนักงานที่ปรึกษา” หมายความว่า พนักงานที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลและให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานแก่นักศึกษาสหกิจศึกษา

ข้อ ๔ ระบบการศึกษาสหกิจศึกษา

(๑) การศึกษาระบบสหกิจศึกษา เป็นระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนในสถานศึกษาร่วมกับการส่งนักศึกษาออกไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ ทำให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน จึงทำให้นักศึกษามีคุณภาพตรงตามที่สถานประกอบการต้องการมากที่สุด

(๒) การศึกษาระบบสหกิจศึกษา ใช้หน่วยกิต เป็นหน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาและการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยนักศึกษาสหกิจศึกษาต้องปฏิบัติงานตามเวลาปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ คิดเป็นปริมาณหน่วยกิตการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ทั้งนี้จะต้องเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา ๑ หน่วยกิต ก่อนออกไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

การเทียบหน่วยกิตกับเวลาที่ใช้ในการเรียนการสอน อิงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

เตรียมสหกิจศึกษา ๑๕ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๔๕ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ทั้งนี้ หน่วยกิตสอบได้ ให้หมายถึงจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาสหกิจศึกษาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร D หรือสูงกว่า

ข้อ ๕ หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบ

ให้ศูนย์อุตสาหกรรมสัมพันธ์และสหกิจศึกษา (ศอศ.) เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่พัฒนารูปแบบของระบบการศึกษาในแบบ สหกิจศึกษา (Co-operative Education) และรับผิดชอบประสานงานระหว่างนักศึกษา คณาจารย์และสถานประกอบการที่เข้าร่วม โครงการสหกิจศึกษา ในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา การจัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และการจัดกิจกรรมเสริมเพื่อประเมินผล การปฏิบัติงานของนักศึกษา

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกิจศึกษา (Co-op Coordinator) สังกัดศูนย์อุตสาหกรรมสัมพันธ์และสหกิจศึกษา รับผิดชอบในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ตลอดจนประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับคณาจารย์และสถานประกอบการอย่างใกล้ชิด

ข้อ ๖ คุณสมบัติของนักศึกษาสหกิจศึกษา

- (๑) เป็นนักศึกษาที่สังกัดภาควิชา ชั้นปีที่ ๓ ชั้นปีที่ ๔ หรือชั้นปีสุดท้าย
- (๒) เป็นนักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หรือหากต่ำกว่า ๒.๐๐ ให้ภาควิชารับรองว่าสมควร ไปปฏิบัติงานได้
- (๓) ไม่อยู่ระหว่างถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษาสหกิจศึกษา
- (๔) ไม่เป็น โรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

ข้อ ๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา

- (๑) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาภายในเวลาที่โครงการสหกิจศึกษากำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิการเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา
- (๒) นักศึกษาจะต้องผ่านการเรียนรายวิชาที่ภาควิชากำหนด จึงจะได้รับการพิจารณาให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาได้

(๓) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา ให้เป็นไปตามวิธีการที่โครงการสหกิจศึกษากำหนด

ข้อ ๘ ภาคการศึกษาสหกิจศึกษาและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- (๑) ในหนึ่งภาคการศึกษา ให้มีระยะเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ ประมาณ ๑๖ สัปดาห์ โดยที่ภาควิชาอาจจัดภาคการศึกษาสหกิจศึกษาไว้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๓ หรือภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งของปีการศึกษาที่ ๔ หรือชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตรก็ได้

(๒) นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษาตามที่ภาควิชากำหนด หรือหากมีความจำเป็นที่ไม่สามารถไปปฏิบัติงานตามภาคการศึกษาที่ภาควิชา กำหนด ต้องยื่นคำร้องต่อคณบดี/ผู้อำนวยการ โดยผ่านความเห็นชอบจากภาควิชา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องยื่น คำร้องแสดงความจำนงการ ไปปฏิบัติงานภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ก่อนหน้าภาคการศึกษา ที่ประสงค์จะไปปฏิบัติงาน

(๓) นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องมีเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการครบตามที่โครงการ สหกิจศึกษากำหนดไว้ จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาสหกิจศึกษา ในกรณีแก่นักศึกษามีเวลา ปฏิบัติงานน้อยกว่าที่กำหนด ประธานอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา อาจพิจารณาพร้อมกับพนักงานที่ปรึกษา ของสถานประกอบการ ให้นักศึกษามีสิทธิได้รับการประเมินผลรายวิชา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ประจำคณะ

ข้อ ๕ ลักษณะงานสหกิจศึกษา

(๑) นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ เสมือนหนึ่งเป็นลูกจ้าง ชั่วคราวของสถานประกอบการ ในตำแหน่งผู้ช่วยวิศวกร ผู้ช่วยปฏิบัติงานสารสนเทศ ผู้ช่วยนักวิชาการ/ผู้ช่วย นักวิจัย หรืออื่นๆ ตามที่ภาควิชาเห็นว่าเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา

(๒) ระหว่างปฏิบัติงาน นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการบริหารงาน บุคคลของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัดทุกประการ

(๓) นักศึกษาสหกิจศึกษาจะมีหน้าที่รับผิดชอบงานที่ได้รับกำหนดไว้ชัดเจนและภาควิชา เห็นชอบว่าเป็นงานที่มีคุณภาพเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา

(๔) นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา ตามที่สถานประกอบการกำหนด

(๕) นักศึกษาสหกิจศึกษาอาจจะได้รับค่าตอบแทนตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบ ของภาควิชา

ข้อ ๑๐ การเข้าร่วม โครงการสหกิจศึกษาของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ประสงค์จะไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จะต้องแจ้งความต้องการ ไปปฏิบัติงานล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา โดยจะต้องแจ้งยืนยันภายใน ๒ สัปดาห์แรกหลังเปิดภาค การศึกษา หากเลขกำหนดดังกล่าวแล้วจะไม่รับพิจารณาแบบคำร้องของนักศึกษา และนักศึกษาจะต้องเข้า ร่วมกิจกรรมสหกิจศึกษาที่กำหนดให้เรียบร้อยล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ก่อนวันประกาศรายชื่อนักศึกษา ผู้มีสิทธิ ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

(๒) นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ได้แจ้งยืนยันว่าจะไปปฏิบัติงานจะสามารถแจ้งขอยกเลิกการ ไป ปฏิบัติงานตามที่แจ้งไว้ได้ โดยจะต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ สัปดาห์ก่อนวันสิ้นสุดการจัดหางานแต่ละ ภาคการศึกษา หากเลขกำหนดดังกล่าวแล้วจะไม่รับพิจารณาแบบคำร้องของนักศึกษา และนักศึกษาจะต้องไป ปฏิบัติงานตามที่แจ้งไว้

(๓) นักศึกษาสหกิจศึกษาจะขอลาออกจากการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา หรือขอเลื่อนการปฏิบัติงานได้เมื่อมีเหตุจำเป็น โดยยื่นคำร้องต่อคณบดีที่ตนสังกัด ทั้งนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี ก่อนที่จะมีการประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อออกปฏิบัติงานในแต่ละภาคการศึกษา

(๔) เมื่อประกาศผลการคัดเลือกแล้วนักศึกษาสหกิจศึกษาทุกคนจะต้องไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ จะขอลาออกหรือเลื่อนการไปปฏิบัติงานไม่ได้ ยกเว้นในกรณีเจ็บป่วยโดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์ประกอบการพิจารณา

(๕) นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการแล้วจะขอลาออกหรือเลื่อนเวลาการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ไม่ได้โดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุฉุกเฉินซึ่งมีความจำเป็นอย่างอื่นเท่านั้น

ข้อ ๑๑ อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาและภาระงาน

(๑) ให้ภาควิชาพิจารณา และร่วมกันเสนอชื่อหัวหน้าภาควิชาหรืออาจารย์ประจำภาควิชา เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา โดยให้เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาหนึ่งคน เพื่อทำหน้าที่ ประธานอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา โดยมีวาระการปฏิบัติหน้าที่ ๑ ปีการศึกษา

ประธานอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา มีหน้าที่ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ภายในภาควิชา กับโครงการสหกิจศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับ รายวิชาสหกิจศึกษา การนิเทศงานสหกิจศึกษา และร่วมในการประเมินผลรายวิชา

(๒) ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา

ระดับปริญญาหรือต่ำกว่า

ให้ใช้อาจารย์ ๑ คนต่อนักศึกษาไม่เกิน ๘ คน
ให้คำนวณภาระงานเท่ากับ ๒ ชั่วโมงทำงาน
ต่อสัปดาห์ต่อนักศึกษา ๑ คน

ระดับบัณฑิตศึกษา

ให้ใช้อาจารย์ ๑ คนต่อนักศึกษาไม่เกิน ๔ คน
ให้คำนวณภาระงานเท่ากับ ๔ ชั่วโมงทำงานต่อ
สัปดาห์ต่อนักศึกษา ๑ คน

(๓) ภาระงานของอาจารย์ที่สอนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา ถ้าจำนวนนักศึกษา(N)ไม่เกิน ๔๐ คน ภาระงาน ๑ หน่วยกิตเท่ากับ ๓ ชั่วโมงทำงาน ถ้าจำนวนนักศึกษาเกินกว่า ๔๐ คน ให้คำนวณภาระงานเท่ากับ $[จำนวนหน่วยกิต + (N - ๔๐) / ๔๐] \times ๓$ ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์

(๔) ภาระงานสอนของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ให้คิดเป็นการสอนรายวิชาปฏิบัติ ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๒ ชั่วโมงปฏิบัติหรือ ๑ หน่วยชั่วโมงอ้างอิง

ข้อ ๑๒ การประเมินผลและระดับคะแนนตัวอักษรของการประเมินผล

(๑) การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

(๒) การประเมินผลการศึกษาของรายวิชาสหกิจศึกษา จะใช้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษร และในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้เทียบค่าตัวอักษรเป็นแต้มดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	แต้ม	ความหมาย
A	๔.๐	ดีเลิศ (Excellent)
B+	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
B	๓.๐	ดี (Good)
C+	๒.๕	ค่อนข้างดี (Above Average)
C	๒.๐	พอใช้ (Average)
D+	๑.๕	เกือบพอใช้ (Below Average)
D	๑.๐	อ่อน (Poor)
F	๐	ตก (Failure)
Fa	๐	ตกเนื่องจากเวลาเรียนไม่พอ ไม่มีสิทธิ์สอบ (Failed, Insufficient Attendance)
Fe	๐	ตกเนื่องจากขาดสอบ (Failed, absent from Examination)
Ip	-	การวัดผล โครงการยังไม่สิ้นสุด (In-progress)

(๓) การประเมินผลเพื่อกำหนดระดับคะแนนตัวอักษรจะพิจารณาจาก

ก. การเข้าร่วมกิจกรรมสหกิจศึกษาต่อไปนี้ครบถ้วน

- ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงาน

- การสัมภาษณ์และการสัมมนาสหกิจศึกษาหลังกลับจากสถานประกอบการ

หากนักศึกษาสหกิจศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ จะต้องยื่นคำร้องขอลากิจกรรม และขอชดเชยกิจกรรมให้ครบถ้วน นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม และไม่ยื่นคำร้องขอลากิจกรรม จะถูกรายงาน ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลรายวิชา

ข. ผลการประเมินการปฏิบัติงานและรายงานการปฏิบัติงานจากพนักงานที่ปรึกษา

(Job Supervisor)

ผลการประเมินรายงานการปฏิบัติงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา โดยประธานอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาของแต่ละภาควิชา จะเป็นผู้ประสานงานส่งรายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษาให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาในภาควิชา เพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาสหกิจศึกษาและตรวจ

แก้ไขให้ได้ฉบับที่สมบูรณ์ และถูกต้องตามหลักวิชาการ และรวบรวมผลการประเมินแจ้งให้กับศูนย์
อุตสาหกรรมสัมพันธ์และสหกิจศึกษา

ประธานอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ของแต่ละ
ภาควิชาจะร่วมกันพิจารณาให้ระดับคะแนนและนำเสนอผ่านหัวหน้าภาควิชา เพื่อขอความเห็นชอบ จาก
คณะกรรมการประจำคณะวิชา เช่นเดียวกับการประเมินผลรายวิชาอื่นๆ ก่อนที่จะรวบรวมผลการประเมิน
แจ้งให้งานทะเบียนนักศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ได้รับการประเมินระดับคะแนนตัวอักษร F, Fa หรือ Fc ในรายวิชา
สหกิจศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับระดับคะแนนตัวอักษร D หรือสูงกว่า หรือเลือก
เรียนรายวิชาทดแทนสหกิจศึกษาตามที่ภาควิชากำหนด

ข้อ ๑๔ การขอลาหยุดระหว่างปฏิบัติงาน

นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการขอลาหยุดงานของสถานประกอบการ
โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ เมื่อนับรวมวันลาถึงและลาป่วยทั้งหมดแล้ว จะต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานตามข้อ ๘

ข้อ ๑๕ การลงโทษนักศึกษาสหกิจศึกษาผู้กระทำผิด

(๑) การลงโทษนักศึกษาสหกิจศึกษาผู้กระทำผิด หรือร่วมกระทำผิดระเบียบการปฏิบัติงาน
ของสถานประกอบการและข้อบังคับฉบับนี้ ให้คณะกรรมการบริหาร โครงการสหกิจศึกษาพิจารณาลงโทษ
ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๒) กรณีที่นักศึกษาสหกิจศึกษาผู้ถูกลงโทษเนื่องจากการกระทำผิดตาม (๑) หรือได้รับการ
ประเมินไม่ผ่านในรายวิชาสหกิจศึกษา ไม่มีสิทธิยื่นขอไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการอื่นอีก ทั้งนี้จะต้อง
ลงเรียนรายวิชาทดแทนสหกิจศึกษาตามที่สาขาวิชากำหนด

(๓) ให้กณบดีที่นักศึกษาสหกิจศึกษาสังกัด ลงโทษนักศึกษาสหกิจศึกษาตามมติของคณะ
กรรมการบริหาร โครงการสหกิจศึกษา และแจ้งมหาวิทยาลัยทราบหรือดำเนินการต่อไปแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖ การขอตัวนักศึกษาสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการก่อนสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

โครงการสหกิจศึกษา โดยความเห็นชอบจากประธานอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาประจำ
สาขาวิชา สามารถดำเนินการนำตัวนักศึกษาสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการก่อนที่จะสิ้นสุดการ
ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาสหกิจศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดที่สามารถพิสูจน์ได้ และก่อให้เกิด
เกิดความเสื่อมเสียต่อสถานประกอบการหรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

(๒) สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอให้นักศึกษาสหกิจศึกษายุติการปฏิบัติงาน โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้โครงการสหกิจศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) นักศึกษาสหกิจศึกษาได้รับการปฏิบัติจากสถานประกอบการไม่เหมาะสม ที่อาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บ อันตรายหรือสูญเสีย ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

(๔) มีเหตุจำเป็นทางด้านอื่นๆ ที่ภาควิชาเห็นชอบให้นักศึกษาสหกิจศึกษากลับจากสถานประกอบการได้ก่อนกำหนด

ข้อ ๑๖ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษา

นักศึกษาสหกิจศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาสหกิจศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อปฏิบัติงานครบตามระยะเวลาที่กำหนดและได้รับการประเมินผลให้ผ่านในรายวิชา สหกิจศึกษา

(๒) เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะบดีให้ลาออกจากโครงการสหกิจศึกษา

(๓) เมื่อทำผิดระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสภาพการเป็น นักศึกษา

ข้อ ๑๗ ผู้มีสิทธิขอรับใบรับรองการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

นักศึกษาสหกิจศึกษาผู้มีสิทธิขอรับใบรับรองการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา จะต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนดังนี้

(๑) นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ปฏิบัติงานครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

(๒) ได้รับการประเมินผลระดับคะแนนตัวอักษร D หรือสูงกว่า

(๓) ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสียในระหว่างการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

การขอรับใบรับรองการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา นักศึกษาสหกิจศึกษาผู้ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อนี้ จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับใบรับรองการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ต่อโครงการสหกิจศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับ ใบรับรองการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

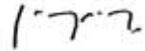
ข้อ ๑๘ การยื่นขอสำเร็จการศึกษาภายหลังจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษาที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายของการศึกษา จะถือเอาวันที่นักศึกษาสหกิจศึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เป็นวันที่นักศึกษาสหกิจศึกษาสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๐ นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติ ระเบียบและข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการกำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติหรือดำเนินการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือตีความเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ