



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง ตารางเวลาการลงทะเบียนและชำระเงิน ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

วัน เดือน ปี	ช่วงเลขประจำตัวนักศึกษา	หมายเหตุ
ระดับปวช. และระดับปริญญาตรี มจพ. กรุงเทพฯ / ปราชญ์บุรี / ระยอง		
16 มิ.ย. 2564	- นักศึกษาระดับ ปวช.	นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
5 ก.ค. 2564	- รหัส 6301001610012 - 6317021633064	
6 ก.ค. 2564	- รหัส 6201001610013 - 6217021633081	
7 ก.ค. 2564	- รหัส 6101001610014 - 6117021632035	
8 ก.ค. 2564	- รหัส 6001001610015 - 6017021632087 และนักศึกษารหัส 59 ลงมา	
9 ก.ค. 2564	- นักศึกษาทุกเลขประจำตัวที่ไม่ได้ลงทะเบียนตามช่วงเวลา	นักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3, 4 และ 5

วัน เดือน ปี	เวลา	คณะ/วิทยาลัย	หมายเหตุ
ระดับบัณฑิตศึกษา มจพ. กรุงเทพฯ / ปราชญ์บุรี / ระยอง			นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
6 ก.ค. 2564	09.00 - 11.30 น. 13.00 - 16.00 น.	- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	
		- คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์	
		- คณะอุตสาหกรรมเกษตร	
		- คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม	
		- คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล	
		- คณะศิลปศาสตร์ประยุกต์	
		- คณะวิทยาศาสตร์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	
		- คณะบริหารธุรกิจ	
		- คณะพัฒนารัฐกิจและอุตสาหกรรม	
		- คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ	
7 ก.ค. 2564	09.00 - 11.30 น. 13.00 - 16.00 น.	- คณะวิศวกรรมศาสตร์	
		- วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
		- คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ	
		- คณะศิลปกรรมศาสตร์	
		- คณะศิลปศึกษา	

ข้อปฏิบัติ

1. นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับปริญญาตรีลงทะเบียนผ่าน Web ด้วยตนเอง และชำระเงินผ่านช่องทางตามใบจองวิชาเรียนภายในเวลาที่กำหนด
2. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกชั้นปี ชำระเงินเป็นเงินสดหรือบัตรเครดิตตามเงื่อนไขของธนาคาร ที่กลุ่มงานการเงิน กองคลัง อาคาร TGGS ชั้น 1 หรือสถานที่ที่กำหนด
3. กรณีที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ ต้องมีใบมอบฉันทะ (ขอได้ที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา กทม.) มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนแทนกันไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
4. นักศึกษาโครงการพิเศษ (ระดับบัณฑิตศึกษา) ติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการตามเวลาที่โครงการกำหนด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณิต สุขภารังษี)

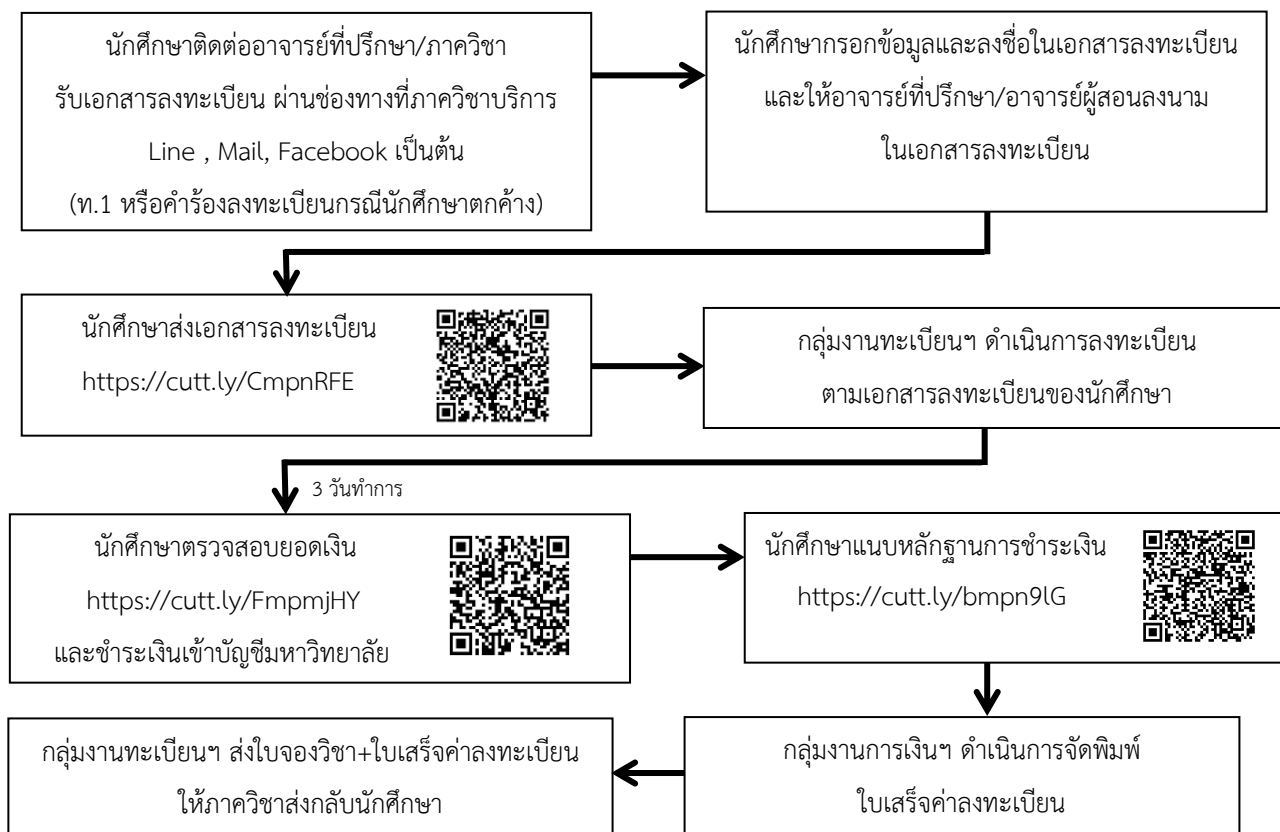
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ขั้นตอนการลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

เฉพาะนักศึกษาปกติ ระดับบัณฑิตศึกษา รหัส 63 ลงไป

(นักศึกษาโครงการพิเศษ ติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการ)



ขั้นตอนการลงทะเบียน 1/2564

1. นักศึกษาติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา/ภาควิชา (Line , Mail, Facebook เป็นต้น) เพื่อติดต่อสอบถามข้อมูลและ รับเอกสารการลงทะเบียน (ท.1 หรือคำร้องลงทะเบียนกรณีนักศึกษาตกค้าง) ตามปฏิทินการศึกษา
2. กรอกข้อมูลลงในเอกสารการลงทะเบียน และลงชื่อในเอกสารให้เรียบร้อย (สามารถลงชื่อโดยใช้การเซ็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้) และส่งกลับอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้สอนลงนามในเอกสารการลงทะเบียน
3. นักศึกษาส่งเอกสารการลงทะเบียนที่มีการลงนามจากอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้สอนแล้ว มาที่ <https://cutt.ly/CmpnRFE> ภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564
4. กลุ่มงานทะเบียนฯ ดำเนินการลงทะเบียนตามเอกสารของนักศึกษา
5. หลังจากส่งเอกสารการลงทะเบียน ประมาณ 3 วันทำการ นักศึกษาสามารถตรวจสอบยอดเงินที่ต้องชำระที่ <https://cutt.ly/FmpmjHY>
6. ชำระเงินโดยการโอนเข้าบัญชีของทางมหาวิทยาลัย ธนาคารกสิกรไทย สาขาบางโพ หมายเลขบัญชี 033-1-00226-7 **นักศึกษาสามารถชำระเงินได้ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2564**
7. หลังจากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาแนบหลักฐานการชำระเงินที่ <https://cutt.ly/bmpn9LG> โดยกลุ่มงานทะเบียนฯ จะแนบหลักฐานการชำระเงินของนักศึกษา พร้อมใบจองวิชาเรียนให้กับกลุ่มงานการเงิน เพื่อจัดพิมพ์ใบเสร็จค่าลงทะเบียนต่อไป
8. เมื่อกองคลังตรวจสอบหลักฐานการชำระเงิน และพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว กลุ่มงานทะเบียนฯ จะส่งเอกสารใบจองวิชาเรียน พร้อมใบเสร็จค่าลงทะเบียนกลับไปให้ภาควิชาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป