

คู่มือแนะนําระบบนิเทศน์การศึกษาใหม่

ปีการศึกษา 2566



สารบัญ

	หน้า
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับปริญญาตรี	
ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์	1
การใช้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	4
เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์	9
ตัวอย่างเอกสารแสดงผลการศึกษา	10
ตัวอย่างรูปถ่ายที่ใช้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	16
 ระดับบัณฑิตศึกษา	
การใช้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์	17
เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์	18
ตัวอย่างเอกสารแสดงผลการศึกษา	19
ตัวอย่างรูปถ่ายที่ใช้ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	21

การขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

การขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือได้รายงานตนเพื่อรับรองการเป็นนักศึกษา โดยยื่นหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามเวลาที่กำหนด ซึ่งผู้ที่ลงทะเบียนสมบูรณ์แล้วจะได้รับรหัสประจำตัวนักศึกษาเพื่อแสดงสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และปริญญาตรี

หลังจากที่มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือก/ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

1. เข้าสู่ระบบชำระเงินนักศึกษาใหม่
2. พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน (Bill Payment) และนำไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารที่ระบุ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
3. เข้าสู่ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ โดยใช้ ID เลขประจำตัวประชาชนและบันทึกข้อมูลนักศึกษา upload ไฟล์รูปภาพนักศึกษา (รูปถ่ายให้ถูกต้องตามระดับการศึกษา ตามตัวอย่างรูปถ่ายหน้า 16) บันทึกข้อมูลพื้นฐานครอบครัว บันทึกแบบสอบถาม พร้อมพิมพ์รายงานประวัตินักศึกษา ใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษา แบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา-ปีเฟสท์ สมาร์ท คำรับรองนักศึกษา คำรับรองของผู้ปกครอง/ปกครองตนเอง และคำสัญญาการเข้าเรียนของนักศึกษา
4. ลงลายมือชื่อในช่องที่ระบุให้ครบถ้วน
5. เตรียมเอกสารสำเนา ใบปพ.1/เอกสารแสดงผลการเรียน และเอกสารที่พิมพ์จากระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ที่ลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว อัปโหลดเอกสารที่ระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ตามวันเวลาที่กำหนด
6. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารจากระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์
7. นักศึกษาเข้าตรวจสอบสถานะการอนุมัติรายการเอกสารที่ระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์/อีเมล

หากนักศึกษาไม่รายงานตัวนักศึกษาใหม่ หรือเข้าระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ แต่ไม่ได้รับการอนุมัติเอกสารทุกรายการ กลุ่มงานทะเบียนและสถิติด้านนักศึกษาจะปรับสถานภาพเป็น “ไม่มาขึ้นทะเบียน” และถือว่าการมอบตัวนักศึกษาใหม่ไม่สมบูรณ์

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรเตรียมวิศวกรรมศาสตร์ ไทย-เยอรมัน ฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) (ไม่รับสอบเทียบ ม.3) โดยเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วผู้ที่เข้าศึกษาต่อจะต้องมีระดับผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) เฉพาะชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3) ไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือมีผลการเรียนรวมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรชั้น ม.1-ม.3 ไม่ต่ำกว่า 2.50 โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาผลการเรียนจากระเบียนแสดงผลการเรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ช่วงชั้นที่ 3 มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 (ปพ.1:3) เท่านั้น

2. ผู้มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 1 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ คือต้องสอบผ่านการเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ม.4) เน้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ทางด้านคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยต้องมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยเฉพาะชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ไม่ต่ำกว่า 2.50 เท่านั้น

ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ จะต้องไม่มีชื่อเป็นนิสิต หรือนักศึกษาในสถาบันการศึกษาอื่น ซึ่งมีกำหนดเวลาเรียนตามวันและเวลาราชการ ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยนี้

หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามที่ระบุไว้ก่อนทำการสมัครสอบคัดเลือก จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบคัดเลือกครั้งนั้น ๆ และแม้จะได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วก็ตาม จะถูกถอนสภาพจากการเป็นนักศึกษาทันที

ระดับปริญญาตรี 4 ปี/ 5 ปี

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) คะแนนเฉลี่ยตามแต่ละโครงการกำหนด

ระดับปริญญาตรี 2 - 3 ปี/เทียบโอน 3 ปี

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือประโยควิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเทียบเท่าให้

ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ จะต้องไม่มีชื่อเป็นนิสิต หรือนักศึกษาในสถาบันการศึกษาอื่น ซึ่งมีกำหนดเวลาเรียนตามวันและเวลาราชการ ยกเว้นมหาวิทยาลัยเปิด ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยนี้

หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดหรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามที่ระบุไว้ก่อนทำการสมัครสอบคัดเลือก จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบคัดเลือกครั้งนั้นๆ และแม้จะได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วก็ตาม จะถูกถอนสภาพจากการเป็นนักศึกษาทันที

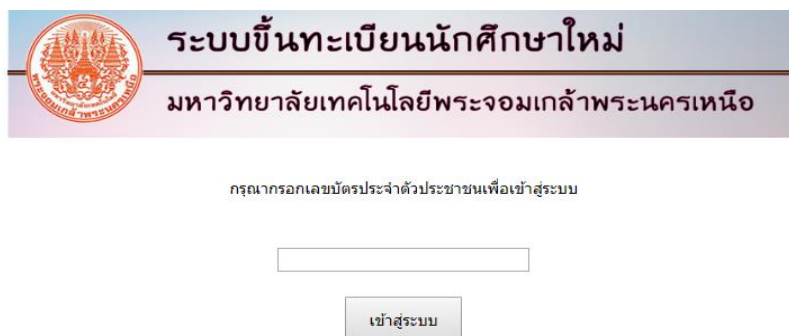
◆ ก่อนเปิดภาคเรียน ให้นักศึกษาเข้าระบบสารสนเทศเพื่องานทะเบียนนักศึกษาโดยใช้ เลขประจำตัวนักศึกษาเป็น Username และเลขประจำตัวประชาชนเป็น Password พิมพ์ผลการลงทะเบียนเพื่อตรวจสอบกับตารางเรียน กรณีต้องการเพิ่มรายวิชาให้ครบถ้วนตามตารางเรียน ให้ดำเนินการช่วงเวลาการเพิ่มวิชาเรียนตามปฏิทินการศึกษา โดยให้เลือก “เพิ่มวิชาเรียน” (ศึกษาจากคู่มือการใช้บริการระบบสารสนเทศเพื่องานทะเบียนนักศึกษา)

นักศึกษาติดตามวันและเวลาในการรับบัตรประจำตัวนักศึกษา – บัฟเฟต์ สมาร์ท
ได้ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย หรือประกาศของธนาคารกรุงเทพ

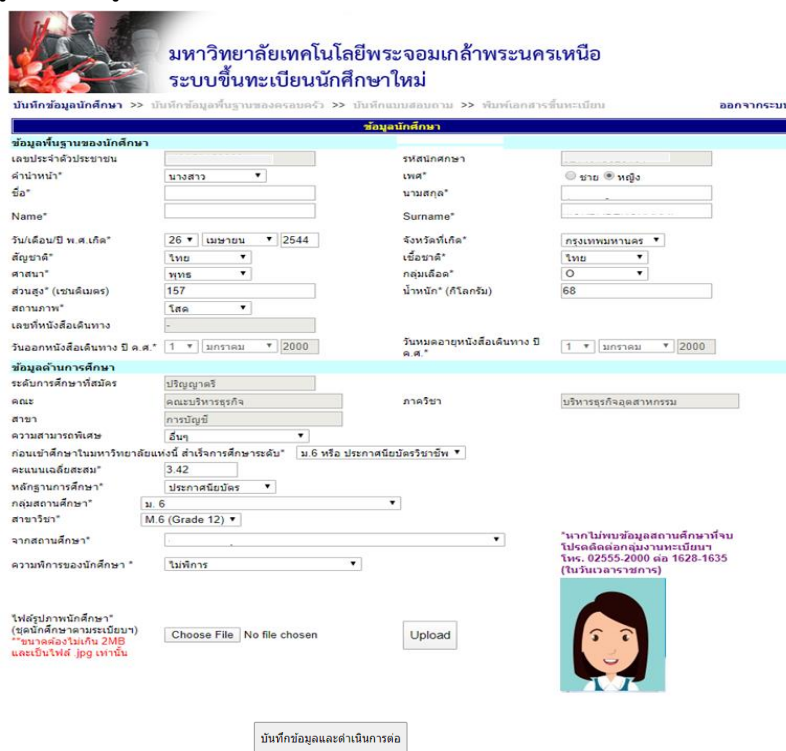
การใช้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับปริญญาตรี

ขั้นตอนการเข้าระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

1. เข้าระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ <http://stdregis.kmutnb.ac.th/>
2. ป้อนข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก คลิกเข้าสู่ระบบ



3. ปราบกฏข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวนักศึกษา และข้อมูลพื้นฐานบางส่วน (ตัวอักษรสีเทา ไม่สามารถแก้ไขได้) นักศึกษานันทิกข้อมูลนักศึกษา โหลดไฟล์รูปถ่าย บันทึกข้อมูลพื้นฐานของครอบครัว ให้ถูกต้องสมบูรณ์ (2 หน้า)



4. ข้อควรทราบในการบันทึกข้อมูลในระบบ ดังนี้
- 4.1 กรณีชื่อ-สกุลไม่ถูกต้อง สามารถแก้ไขได้
- 4.2 ควรใช้คำนำหน้านามเป็นภาษาไทย เช่น นาย นางสาว ว่าที่ร้อยตรี ฯลฯ (ของนักศึกษา และผู้ปกครอง)
- 4.3 ช่องข้อมูลที่มี * อยู่ด้านหลังข้อความ ต้องกรอกข้อมูล ถ้าไม่ทราบข้อมูล ติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา โทรศัพท์ 0 2555 2000 ต่อ 1628-1635
- ช่องข้อมูลที่ไม่มี * และไม่มีข้อมูลที่ต้องกรอก ให้ผ่านได้โดยไม่ต้องใส่เครื่องหมายใด ๆ
- 4.4 ช่อง “จากสถานศึกษา” (สถานศึกษาเดิม) พิมพ์ชื่อสถานศึกษาโดยไม่ต้องใส่คำว่า “โรงเรียน” จะมีตัวอักษร/ข้อความขึ้นให้เลือก กรณีที่ไม่มีชื่อสถานศึกษาของท่าน/หาไม่พบ ติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา โทรศัพท์ 0 2555 2000 ต่อ 1628-1635
- 4.5 การบันทึกคุณวุฒิทางการศึกษาตามกลุ่มสถานศึกษา ต้องเลือกกลุ่มสถานศึกษาให้ถูกต้อง จึงจะปรากฏคุณวุฒิทางการศึกษาให้เลือก
- 4.6 ช่องที่อยู่นักศึกษา, บิดา, มารดา, ผู้ปกครอง และกรณีฉุกเฉิน คำว่า “อาคาร/หมู่บ้าน” ควรระบุให้ชัดเจนและควรพิมพ์คำเต็ม เช่น หมู่บ้านพิบูลย์ บ้านเกาะหวาย อาคารเอ็กซ์มี หรือใช้เป็นชื่อสถานที่ เช่น โรงเรียนโยธินบูรณะ บริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ฯลฯ เป็นต้น
5. บันทึกแบบสอบถาม (1 หน้า)
6. ส่งพิมพ์เอกสารขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ฐานข้อมูลจะ Load ข้อมูลที่บันทึกไว้ให้นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนพิมพ์



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

บันทึกข้อมูลนักศึกษา >> บันทึกข้อมูลพื้นฐานของครอบครัว >> บันทึกแบบสอบถาม >> พิมพ์เอกสารขึ้นทะเบียน

ออกจากระบบ

พิมพ์เอกสารขึ้นทะเบียน

บันทึกข้อมูลขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว แต่การขึ้นทะเบียนยังไม่ถือว่าเสร็จสมบูรณ์
โปรดพิมพ์เอกสารดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน และนำมาในวันขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

Download PDF ข้อมูลทะเบียนประวัติ, ใบแทนบัตรนักศึกษา, แบบฟอร์มธนาคารเพื่อทำบัตรประจำตัวนักศึกษา

หมายเหตุ : กดปุ่มเพื่อ Download เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF ก่อนสั่งพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์
หลังจาก Download เอกสารเรียบร้อยแล้ว กรุณาคลิก "ออกจากระบบ"

7. เอกสารที่ได้จากการบันทึกข้อมูล

7.1 ทะเบียนประวัติ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษา

วันที่ 15 มกราคม 2563

XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX



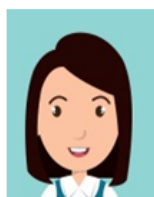
1. ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อภาษาไทย	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ชื่อภาษาอังกฤษ	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
เลขประจำตัวนักศึกษา	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
เลขประจำตัวประชาชน	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ได้รับค่าใช้จ่ายจาก	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
เข้าศึกษาในระดับ	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
สาขาวิชา	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ภาควิชา	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

7.2 ใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษา

ใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



เลขประจำตัวนักศึกษา	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ชื่อ-สกุล	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ระดับ	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
สาขาวิชา	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
ภาควิชา	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
คณะ/วิทยาลัย	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ลงนาม (อาจารย์ที่ปรึกษา)

ลงนาม (เจ้าหน้าที่งานทะเบียน)

ลายมือชื่อนักศึกษา

ลงนาม (เจ้าหน้าที่งานการเงิน)

วันหมดอายุใบแทนบัตร

หมายเหตุ นักศึกษาติดต่อบัตรนักศึกษากับทางธนาคารภายในวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด หากมิเช่นนั้น โปรดติดต่อธนาคารกรุงเทพ สาขา มจพ. เท่านั้น

7.3 แบบฟอร์มข้อมูลสำหรับการเปิดบัญชีเงินฝาก



ธนาคารกรุงเทพ
Bangkok Bank



แบบฟอร์มข้อมูลเพื่อประกอบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากสะสมทรัพย์
พร้อมขอใช้บริการบัตรเครดิต (และขอใช้บริการบัตรแลกเงินแบบยกเว้น)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : XXXXXXXXXXXXX

รหัสประจำตัวนักศึกษา : XXXXXXXXXXXXX

คณะ : XXXXXXXXXXXXX

ภาควิชา : XXXXXXXXXXXXX

ชั้นปี : 1

ชื่อ (ไทย) : XXXXXXXXXXXXX

ชื่อ (อังกฤษ) : XXXXXXXXXXXXX

วันเดือนปีเกิด : XXXXXXXXXXXXX

สถานภาพ : XXXXXXXXXXXXX

ที่อยู่ปัจจุบัน : XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX



การปิด : O

นามสกุล (ไทย) : XXXXXXXXXXXXX

นามสกุล (อังกฤษ) : XXXXXXXXXXXXX

เพศ : หญิง

สัญชาติ : ไทย

☐ ขอใช้บริการบัตรแลกเงินแบบยกเว้น (หากท่านได้เคยขอใช้บริการบัตรแลกเงินแบบยกเว้นไว้แล้ว ท่านไม่ต้องระบุ)

หากท่านขอใช้บริการบัตรแลกเงินแบบยกเว้นไว้แล้ว ท่านต้องระบุ E-mail Address ซึ่งต้องเป็น E-mail Address ส่วนตัว

E-mail Address : XXXXXXXXXXXXX

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

อาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้ตรวจลงนาม

ผู้ขอเปิดบัญชีและขอใช้บริการ

โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

7.4 คำรับรองนักศึกษา



คำรับรองของนักศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล.....

เลขประจำตัวนักศึกษา..... นักศึกษาคณะ.....

ขอรับรองว่า

- บรรดาเอกสารที่ข้าพเจ้านำส่งเป็นเอกสารอันถูกต้องแท้จริง
- ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฏ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ทั้งที่มีอยู่แล้ว ณ บัดนี้ และที่จะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ
- จะดำรงตนและประพฤติตนให้เหมาะสมในฐานะนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ข้าพเจ้ายินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารส่วนตัวของข้าพเจ้าในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานหรือองค์กรนั้น ๆ ได้
- ข้าพเจ้ายินยอมสละความเป็นนักศึกษาของตนเอง.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือในทันทีหากปรากฏว่า

- ข้าพเจ้ามีชื่อเป็นนิสิต/นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่นใด
- ข้าพเจ้าได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้าพเจ้ามีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ลงชื่อ..... นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

7.5 หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารทางการศึกษา (อยู่ท้ายหน้าคำรับรองของนักศึกษา)

หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารทางการศึกษา

กลุ่มงานทะเบียนและสถิติดักศึกษา กองบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก/
คัดเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ยินยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการ
ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้านำมาแสดงต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

7.6 คำรับรองผู้ปกครอง/ปกครองตนเอง



คำรับรองของผู้ปกครอง/ปกครองตนเอง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
อายุ.....ปี อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
ชื่อสถานที่ทำงาน.....
ที่ตั้ง.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

7.7 คำสัญญาการเข้าเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



คำสัญญาการเข้าเรียนของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เป็นผู้ปกครองของ
(นาย/นางสาว).....เลขประจำตัวนักศึกษา.....
นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา.....สังกัด คณะ/วิทยาลัย.....
ภาควิชา.....สาขาวิชา.....
ขอให้สัญญาไว้ต่อคณะบดีคณะ.....ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ นักศึกษา (นาย/นางสาว).....สัญญาว่า
๑. ข้าพเจ้าจะขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียน และทำงานที่ครู-อาจารย์ สั่งหรือมอบหมายด้วยความตั้งใจ และรับผิดชอบ
 ๒. ข้าพเจ้าจะเคารพเชื่อฟัง ครู-อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วยความอ่อนน้อม ไม่ตอแย หรือแสดงความก้าวร้าว เมื่อได้รับการตักเตือน
 ๓. ข้าพเจ้าจะไม่ประพฤติหรือปฏิบัติตนให้เป็นชื่อเสียงเสียชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องต่อไปนี้
๓.๑ ลักขโมยทรัพย์สินภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย
๓.๒ แต่งกายผิดระเบียบ เช่น ใส่เสื้อตัวขาด ใส่รองเท้าแตะ ใส่นม ทนวดควายวักเงินกระเป๋น เป็นต้น

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับปริญญาตรี

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และปริญญาตรี

เอกสารประกอบการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ส่งผ่านระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ประกอบด้วย

1. สำเนาหลักฐานการสำเร็จศึกษา นักศึกษาต้องถ่ายสำเนาหลักฐานใบระเบียนแสดงผลการเรียน, Transcript ทั้งด้านหน้าและหลัง **ที่มีวันอนุมัติผลการศึกษา, สาเหตุที่ลาออก และวันที่สำเร็จการศึกษา**

หลักฐานการศึกษาที่ใช้ในแต่ละระดับการศึกษา มีดังนี้

ระดับการศึกษา

ปวช.

ปริญญาตรี 4 ปี/ 5 ปี

หลักฐานการศึกษาที่ใช้ขึ้นทะเบียนนักศึกษา

ระเบียนแสดงผลการเรียน ช่วงชั้นที่ 3 ปพ.1: 3

ระเบียนแสดงผลการเรียน ช่วงชั้นที่ 4 ปพ.1: 4

ระเบียนแสดงผลการเรียน หลักสูตร ปวช.

ปริญญาตรีต่อเนื่อง 2-3 ปี/เทียบโอน 3 ปี

ระเบียนแสดงผลการเรียน หลักสูตร ปวส.

2. สำเนาทะเบียนบ้าน นักศึกษาจะใช้สำเนาทะเบียนบ้านที่คัดสำเนาจากสำนักทะเบียนท้องถิ่น ประจำที่ว่าการอำเภอหรือเขต หรือนักศึกษาจะถ่ายเอกสารจากฉบับจริงของเจ้าของบ้านก็ได้ กรณีเป็น ทะเบียนบ้านระบบใหม่ให้ถ่ายสำเนาเฉพาะหน้าที่มีเลขที่บ้านและหน้าที่มีชื่อนักศึกษาปรากฏอยู่

3. บัตรประจำตัวประชาชน ให้นักศึกษาถ่ายสำเนาเฉพาะด้านหน้าของบัตร

4. เอกสารที่พิมพ์จากระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 1 ชุด พร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน

5. สำเนา/หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา

6. รูปถ่ายนักศึกษา ตามระดับชั้นที่เข้าศึกษา (ตัวอย่างหน้า 16)

หมายเหตุ กรณีที่ชื่อ-สกุล, คำนำนานาม, ชั้นยศ ของนักศึกษาไม่ตรงกับหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจาก สถาบันเดิม ให้แนบสำเนาสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล, สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบสำคัญแต่งตั้งชั้นยศที่มีชื่อ ของนักศึกษาพร้อมทั้งส่วนหัว/ท้ายของคำสั่ง จำนวน 1 ฉบับ (ถ้าไม่มี ไม่ต้องแนบไฟล์)

ข้อแนะนำ

1. สำเนาเอกสารทุกฉบับ ใช้กระดาษขนาด A4 เท่านั้น รับรองสำเนาถูกต้องกำกับในสำเนาทุกฉบับ
2. แสแกนเอกสารแต่ละรายการ บันทึกเป็น .pdf เท่านั้น
3. สำเนาหลักฐานทุกฉบับ เขียนเลขประจำตัวนักศึกษา 13 หลัก ชื่อย่อสาขาวิชา **ที่มุมบนด้านขวา** ของเอกสาร ดังตัวอย่างต่อไปนี้

เลขประจำตัว นศ. 66-010016-1001-2

ชื่อย่อสาขาวิชา ME

☐ มุมบนด้านขวา เขียนเลขประจำตัว 13 หลัก และชื่อย่อสาขาวิชา

ตัวอย่างเอกสารแสดงผลการศึกษา

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

ให้นักศึกษาตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามกรอบสีแดง ไม่มีจุดใดจุดหนึ่ง ถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ แสแกนเอกสารให้ครบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง เรียงลำดับหน้า 1-2 บันทึกรวมเป็น 1 ไฟล์


ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ป.ท.1 : พ ชุดที่ 00003 เลขที่ 645477

โรงเรียน _____

สังกัด _____

ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____

จังหวัด _____

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา _____

วันเข้าเรียน _____

โรงเรียนเดิม _____

จังหวัด _____

ชั้นเรียนสุดท้าย _____

ชื่อ _____

ชื่อสกุล _____

เลขประจำตัวนักเรียน _____

เลขประจำตัวประชาชน _____

เกิดวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เพศ ชาย _____ หญิง _____ สัญชาติ ไทย _____ ศาสนา พุทธ _____

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา _____

ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา _____



ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2560 มัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2561 มัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2562 มัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 1		
ท31101 ภาษาไทย 1	1.0	2.5	ท32101 ภาษาไทย 3	1.0	1	ท33101 ภาษาไทย 5	1.0	2
ค31101 คณิตศาสตร์ 1	1.5	3	ค32101 คณิตศาสตร์ 3	1.5	2	ค33201 คณิตศาสตร์	2.0	1.5
ค31201 คณิตศาสตร์	2.0	1	ค32201 คณิตศาสตร์	2.0	2	ค33202 คณิตศาสตร์	1.0	2
ว30111 ฟิสิกส์พื้นฐาน	1.5	2	ว32202 ฟิสิกส์ 2	2.0	2	ว30114 โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	1.0	3.5
ว30113 ชีววิทยาพื้นฐาน	1.5	3	ว32222 เคมี 2	2.0	1.5	ว33204 ฟิสิกส์ 4	2.0	2
ว30112 เคมีพื้นฐาน	1.5	2	ว32242 ชีววิทยา 2	2.0	2.5	ว33224 เคมี 4	2.0	2.5
ส31101 สังคมศึกษาฯ 1	1.0	4	ส32101 สังคมศึกษาฯ 3	1.0	3	ว33244 ชีววิทยา 4	2.0	3
ส31221 อาเซียนศึกษา 1	0.5	4	ส32102 ประวัติศาสตร์ 3	0.5	1.5	ส33101 สังคมศึกษาฯ 5	1.0	2.5
ส31102 ประวัติศาสตร์ 1	0.5	2	ท32101 สุขศึกษา 3	0.5	3	ส33201 ศาสนาสากล 1	0.5	4
ท31101 สุขศึกษา 1	0.5	4	ท30203 ทุติยภูมิ	0.5	4	ส33221 กฎหมายที่ประชาชนควรรู้ 1	1.0	3.5
ท30201 ขอฟท์บอล 1	0.5	4	ค32101 ทักษะศิลป์ 1	0.5	4	ท33101 สุขศึกษา 5	0.5	4
ค31101 นาฏศิลป์ 1	0.5	4	จ32101 การงานอาชีพ 3	0.5	4	ท30205 แบดมินตัน	0.5	4
จ31101 การงานอาชีพ 1	0.5	4	จ32257 คอมพิวเตอร์ประยุกต์ 1	0.5	4	ค33101 ดนตรี 1	0.5	4
จ31241 เทคโนโลยีสารสนเทศ 1	0.5	4	อ32101 ภาษาอังกฤษ 3	1.0	3	จ33101 การงานอาชีพ 5	0.5	3.5
อ31101 ภาษาอังกฤษ 1	1.0	4	อ32201 ภาษาอังกฤษ อ่าน - เขียน	1.0	4	จ33249 คอมพิวเตอร์เพื่ออาชีพ 1	0.5	4
อ31201 ภาษาอังกฤษ อ่าน - เขียน	1.0	4	ภาคเรียนที่ 2			อ33101 ภาษาอังกฤษ 5	1.0	4
อ30201 การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้	1.0	4	ท32102 ภาษาไทย 4	1.0	1.5	อ33201 ภาษาอังกฤษอ่าน - เขียน	1.0	4
ภาคเรียนที่ 2			ค32102 คณิตศาสตร์ 4	1.5	2	ภาคเรียนที่ 2		
ท31102 ภาษาไทย 2	1.0	2.5	ค32202 คณิตศาสตร์	2.0	2	ท33102 ภาษาไทย 6	1.0	2
ค31102 คณิตศาสตร์ 2	1.5	3	ว32223 เคมี 3	2.0	1	ค33203 คณิตศาสตร์	1.0	2
ค31202 คณิตศาสตร์	2.0	2	ว32243 ชีววิทยา 3	2.0	2.5	ว30115 โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	0.5	3
ว31201 ฟิสิกส์ 1	2.0	2	ว32203 ฟิสิกส์ 3	2.0	2.5	ว33205 ฟิสิกส์ 5	1.0	3.5
ว31221 เคมี 1	2.0	3	ส32103 สังคมศึกษาฯ 4	1.0	3.5	ว33225 เคมี 5	1.0	2.5
ว31241 ชีววิทยา 1	2.0	3.5	ส32104 ประวัติศาสตร์ 4	0.5	3	ว33245 ชีววิทยา 5	1.0	3
ส31103 สังคมศึกษาฯ 2	1.0	3	ท32102 สุขศึกษา 4	0.5	3.5	ส33102 สังคมศึกษาฯ 6	1.0	2
ส31222 อาเซียนศึกษา 2	0.5	2	ท30204 แขนงบอล	0.5	4	ส33261 ประวัติศาสตร์ การเมือง	1.0	2
ส31104 ประวัติศาสตร์ 2	0.5	3.5	จ32102 ทักษะศิลป์ 2	0.5	1.5	การปกครองของไทย		
ท31102 สุขศึกษา 2	0.5	4	จ32258 คอมพิวเตอร์ประยุกต์ 2	0.5	3	ส33202 ศาสนาสากล 2	0.5	2.5
ท30202 ขอฟท์บอล 2	0.5	4	อ32102 ภาษาอังกฤษ 4	0.5	4	ท33102 สุขศึกษา 6	0.5	4
ค31102 นาฏศิลป์ 2	0.5	4	อ32202 ภาษาอังกฤษ อ่าน - เขียน	1.0	4	ท30206 เปตอง	0.5	4
จ31102 การงานอาชีพ 2	0.5	3.5		1.0	3	ค33102 ดนตรี 2	0.5	4
จ31242 เทคโนโลยีสารสนเทศ 2	0.5	3.5				จ33102 การงานอาชีพ 6	0.5	4
อ31102 ภาษาอังกฤษ 2	1.0	4				จ33259 คอมพิวเตอร์เพื่ออาชีพ 2	0.5	4
อ31202 ภาษาอังกฤษ อ่าน-เขียน	1.0	4				อ33102 ภาษาอังกฤษ 6	1.0	4
อ30202 การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	3				อ33202 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	1.0	4

นายทะเบียน

พ.ร. : พ

ชุดที่

00003

เลขที่

645477

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน
ปีการศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 1		
กิจกรรมแนะแนว 1	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 3	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 5	20	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 1	10	ผ	การนำความรู้ไปใช้บริการสังคม	10	ผ	กิจกรรมชุมนุม 5	20	ผ
กิจกรรมชุมนุม 1	20	ผ	กิจกรรมชุมนุม 3	20	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 5	10	ผ
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 1	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 3	10	ผ	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 5	10	ผ
ปีการศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 2		
กิจกรรมแนะแนว 2	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 4	20	ผ	กิจกรรมแนะแนว 6	20	ผ
กิจกรรมชุมนุม 2	20	ผ	กิจกรรมชุมนุม 4	20	ผ	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 6	10	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 2	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 4	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 6	10	ผ
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 2	10	ผ	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 4	10	ผ	กิจกรรมชุมนุม 6	20	ผ

สรุปผลการประเมิน				ผลการตัดสิน		กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		หน่วยกิตรวม	ผลการเรียนเฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน	41.0	ได้	41.0	ผ่าน		ภาษาไทย		6.0	1.91
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน	57.0	ได้	57.0	ผ่าน		คณิตศาสตร์		18.0	2.00
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน		ได้	ดี	ผ่าน		วิทยาศาสตร์		33.0	2.43
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์		ได้	ดี	ผ่าน		สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		12.0	2.89
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ได้	ผ่าน	ผ่าน		สุขศึกษาและพลศึกษา		6.0	3.83
วันอนุมัติการจบ	31 มีนาคม 2563					ศิลปะ		3.0	3.58
วันออกจากโรงเรียน	31 มีนาคม 2563					การงานอาชีพและเทคโนโลยี		6.0	3.79
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน					ภาษาต่างประเทศ		12.0	3.83
ผลการทดสอบระดับชาติ						การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)		2.0	3.50
O-NET (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6)						ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร		98.0	2.77
ภาษาไทย	ได้	41.50	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ได้	38.00	นายทะเบียน ผู้อำนวยการโรงเรียน วันที่ เดือน ปี 2563			
คณิตศาสตร์	ได้	37.50	ภาษาอังกฤษ	ได้	71.25				
วิทยาศาสตร์	ได้	31.50							
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ						หมายเหตุ * เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลตามประกาศ สพฐ *			
1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร				=	1.93				
2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน				=	0.63				
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม				=	2.56				
เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา									
1. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด									
2. ผู้เรียนต้องมียุทธศาสตร์การเรียนรู้ผ่านตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมตามที่โรงเรียนกำหนด									
3. ผู้เรียนต้องมียุทธศาสตร์การเรียนรู้มีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด									
4. ผู้เรียนต้องมียุทธศาสตร์การเรียนรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด									
5. ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด									
คำอธิบายระดับผลการเรียนรายวิชาและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4=ดีเยี่ยม 3.5 = ดีมาก 3 = ดี 2.5 = พอใช้ 2 = ปานกลาง 1.5 = พอใช้ 1 = ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ 0 = ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ									
ระดับผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน,คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3=ดีเยี่ยม 2= ดี 1=ผ่านเกณฑ์									

ตัวอย่างเอกสาร หน้า 2

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวช.-ปวส.

ให้นักศึกษาตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามกรอบสีแดง ไม่มีจุดใดจุดหนึ่ง ถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ แสแกนเอกสารให้ครบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง เรียงลำดับหน้า1-2 บันทึกรวมเป็น 1 ไฟล์

ตัวอย่างที่ 1

ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556

ร.บ. 1 ปวช. 56

ชุดที่ ก เลขที่ สอศ. 178871

รหัสสถานศึกษา
จังหวัด
รหัสประจำตัว
ชื่อ - สกุล
เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ
วัน เดือน ปีเกิด
เลขประจำตัวประชาชน
ชื่อบิดา
ชื่อมารดา
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง
สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียน
สถานศึกษาเดิม
จังหวัด
ระดับการศึกษาที่จบ กำลังเรียนชั้น ปวช.1
หน่วยกิต/หน่วยการเรียนรู้ 34 ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 1.11
เข้าศึกษาเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2560
หน่วยกิตที่รับโอน 19
หน่วยกิตที่เรียน 90
หน่วยกิตที่ได้ 109
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 2.26
ผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามหลักสูตรวิชาชีพเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2563
สำเร็จการศึกษาเมื่อ 31 มีนาคม 2563



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต (1)	ผลการ เรียน (2)	(1) x (2)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต (1)	ผลการ เรียน (2)	(1) x (2)
รายวิชาที่รับโอน					ภาคเรียนที่ 3/2561				
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน(*1)	2	3	6	2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง - พูด 1	1	2	2
2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1(*1)	2	2	4	2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	1	1.5	1.5
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต(*1)	2	2	4	2000-1403	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 1	2	3	6
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน(*1)	2	4	8	2000-1504	อาเซียนศึกษา	1	1	1
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ(*1)	1	2	2	2000-1507	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	3	3
2100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น(*1)	2	2	4	2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	2	3.5	7
2100-1003	งานฝีมือ 1(*1)	2	1	2	2104-2001	งานซ่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	2	2.5	5
2104-2002	วงจรไฟฟ้ากระแสตรง(*1)	2	2	4	2104-2006	เครื่องกลไฟฟ้ากระแสตรง	2	2	4
2104-2004	เครื่องวัดไฟฟ้า(*1)	2	2	4	2104-2102	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	2	1.5	3
2104-2110	อิเล็กทรอนิกส์กำลังเบื้องต้น(*1)	2	2	4	2104-2103	การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	3	2	6
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ (*1)	ผ.			2104-2104	หม้อแปลงไฟฟ้า	2	2	4
ภาคเรียนที่ 2/2560					2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	ผ.		
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1	3	3					
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2	3	6					
2000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพในอุตสาหกรรม	2	2.5	5					
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	2	4					
2100-1002	วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	2	1	2					
2100-1008	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	2	1	2					
2104-2001	เขียนแบบไฟฟ้า	2	2	4					
2104-2003	วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ	2	3	6					
2104-2005	การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	3	2	6					
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	ผ.							

ออกจากสถานศึกษาเมื่อ 31 มีนาคม 2563

เหตุที่ออก สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปวช. 56 พุทธศักราช 2556

ลงชื่อ ()
หัวหน้างานทะเบียน
วันที่ 31 มีนาคม 2563

ลงชื่อ ()
ผู้อำนวยการ
วันที่ 31 มีนาคม 2563

ระเบียบแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๖

ร.บ. 1 ปวช. 56

ชุดที่ ก เลขที่ สอศ.

178871

ชื่อ - ชื่อสกุล

รหัสประจำตัว

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ผลการ เรียน	(1) x	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ผลการ เรียน	(1) x
		(1)	(2)	(2)			(1)	(2)	(2)
ภาคเรียนที่ 4/2561					ภาคเรียนที่ 6/2562				
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง - พูด 2	1	1	1	2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2	1	2
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	2	4	2001-1004	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	2	1.5	3
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1	4	4	2104-2101	กฎและมาตรฐานทางไฟฟ้า	2	1	2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	3	6	2104-2106	เครื่องปรับอากาศ	3	2	6
2100-1007	งานถอดประกอบเครื่องกลเบื้องต้น	2	3.5	7	2104-2107	ดิจิทัลเบื้องต้น	2	1.5	3
2104-2008	มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ	3	4	12	2104-2109	การโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า	2	2	4
2104-2010	การประมาณการติดตั้งไฟฟ้า	2	2	4	2104-2121	คณิตศาสตร์ไฟฟ้า	2	3.5	7
2104-2105	เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ	2	2	4	2104-8501	โครงการ	4	1	4
2104-2112	ไมโครคอนโทรลเลอร์เบื้องต้น	2	4	8	2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4			
2104-2116	เครื่องปรับอากาศในรถยนต์	2	2.5	5					
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2								
ภาคเรียนที่ 5/2562									
2000-1207	ภาษาอังกฤษเทคนิคสำหรับงานช่าง	1	2.5	2.5					
2100-1009	งานนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น	2	1.5	3					
2104-2007	เครื่องทำความเย็น	3	2	6					
2104-2009	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า	3	2.5	7.5					
2104-2120	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานควบคุม	2	2.5	5					
2104-8001	ฝึกงาน	4	4	16					
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3								

ตัวอย่างเอกสาร ปวช-ปวส. หน้า 2

สรุปผลการเรียน	ภาคเรียน						
	รับโอน	2/2560	3/2561	4/2561	5/2562	6/2562	
หน่วยกิตที่ได้ในภาค	19	18	19	19	15	19	
หน่วยกิตสะสม	19	37	56	75	90	109	
คะแนนเฉลี่ยในภาค	2.10	2.11	2.23	2.89	2.66	1.63	
คะแนนเฉลี่ยสะสม	2.10	2.10	2.15	2.34	2.39	2.26	

ระดับผลการเรียน

4 = ดีเยี่ยม 3.5 = ดีมาก

3 = ดี 2.5 = ดีพอใช้

2 = พอใช้ 1.5 = อ่อน

1 = อ่อนมาก 0 = ตก

ข.ร. = ขาดเรียนไม่มีสิทธิ์วัดผลปลายภาคเรียน

ข.ส. = ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน

ข.ป. = ขาดการปฏิบัติงาน

ถ.น. = ถอนรายวิชาในกำหนด

ถ.ส. = ถอนรายวิชาหลังกำหนด

ม.ส. = ไม่สมบูรณ์

ม.ท. = ไม่สามารถเข้าวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน

ม.ก. = ไม่นับหน่วยกิตเพื่อสำเร็จการศึกษา

ท. = ทุจริด

ผ. = ผ่าน

ม.ผ. = ไม่ผ่าน

เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

บันทึก

(*1) หมายถึง โอนผลการเรียน

1. ประเมินผ่านรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตร

(*2) หมายถึง เทียบโอนความรู้และประสบการณ์

2. ผ่านกิจกรรมตามหลักสูตรกำหนด

(*3) หมายถึง เรียนปรับระดับคะแนน

3. ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

(*4) หมายถึง เรียนหรือฝึกงานในสถานประกอบการ

4. ประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

(*5) หมายถึง จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

บันทึก

ตัวอย่างที่ 2

รบ.1 ปวช.56 เลขที่ 0622.7/60.

ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556

รหัสสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

จังหวัด สงขลา

สถานศึกษาเดิม

รหัสประจำตัว

จังหวัด

ชื่อ - ชื่อสกุล

ระดับการศึกษาที่จบ มัธยมศึกษาตอนต้น

เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ

หน่วยกิต/หน่วยการเรียนรู้ 97.5 ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 2.75

วัน เดือน ปีเกิด

เข้าศึกษาเมื่อ 15 พฤษภาคม 2560

เลขประจำตัวประชาชน

หน่วยกิตที่รับโอน -

ชื่อบิดา

หน่วยกิตที่เรียน 104

ชื่อมารดา

หน่วยกิตที่ได้ 104

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม

ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.66

สาขาวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์

ผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดเมื่อ 17 กุมภาพันธ์ 2563

สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์

สำเร็จการศึกษาเมื่อ 27 มีนาคม 2563



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต (1)	ผล การ เรียน (2)	(1) x (2)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต (1)	ผล การ เรียน (2)	(1) x (2)
2000-1201	ปฐกศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 1	2	4.0	8.0	2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	1	4.0	4.0
2000-1301	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2	4.0	8.0	2000-1404	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 2	2	4.0	8.0
2000-1607	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1	3.0	3.0	2000-9214	ภาษาอาเซียนไทยเพื่อการสื่อสาร 1	1	4.0	4.0
2001-1003	พลศึกษาและสิ่งแวดล้อม	2	3.0	6.0	2001-1004	อาเซียนและวัฒนธรรม	2	3.0	6.0
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1	3.0	3.0	2100-1005	งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	2	4.0	8.0
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	2	4.0	8.0	2105-2008	เครื่องเสียง	2	4.0	8.0
2100-1002	วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	2	2.5	5.0	2105-2009	เครื่องรับวิทยุ	3	4.0	12.0
2105-2001	เขียนแบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3.0	3.0	2105-2010	เครื่องรับวิทยุ	2	4.0	8.0
2105-2002	วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	2	2.5	5.0	2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	ผ.		
2105-2005	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	3	3.0	9.0		ปฐกศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 4			
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	ผ.			2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	1	4.0	4.0
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2	3.0	6.0	2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	4.0	8.0
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1	1	4.0	4.0	2000-1504	อาเซียนศึกษา	1	3.5	3.5
2000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพ	2	3.5	7.0	2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2	4.0	8.0
	ช่างอุตสาหกรรม				2100-1008	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	2	3.5	7.0
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	3.5	7.0	2100-1009	งานนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น	2	4.0	8.0
2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพ	1	3.5	3.5	2105-2007	วงจรดิจิทัล	2	4.0	8.0
	ในการทำงาน				2105-2011	เครื่องรับโทรทัศน์	3	3.0	9.0
2100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	2	4.0	8.0	2105-2106	สายส่งและสายอากาศ	2	4.0	8.0
2100-1003	งานฝีมือ 1	2	4.0	8.0	2105-2111	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	3	4.0	12.0
2105-2003	วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ	2	3.5	7.0	2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	ผ.		
2105-2004	เครื่องมือวัดไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2	4.0	8.0		ปฐกศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 5			
2105-2006	วงจรพัลส์และสวิตซิง	2	3.0	6.0	2000-1207	ภาษาอังกฤษเทคนิคสำหรับงานช่าง	1	4.0	4.0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	ผ.			2105-2102	ระบบเสียง	2	4.0	8.0
	ปฐกศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 3				2105-2103	ระบบภาพ	2	3.5	7.0
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1	4.0	4.0	2105-2105	ไมโครคอนโทรลเลอร์	2	3.5	7.0
					2105-2107	เขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	2	3.5	7.0
					2105-8001	ฝึกงาน (*4)	4	4.0	16.0

ออกจากสถานศึกษาเมื่อ 27 มีนาคม 2563

เหตุที่ออก สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(.....)

(.....)

หัวหน้างานทะเบียน
วันที่ 27 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563

ผู้อำนวยการ
วันที่ 27 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563

ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556

ชื่อ - ชื่อสกุล		รหัสประจำตัว			ร.บ.1 ปวช.56 เลขที่ 0622.7/60..			หน้าที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต (1)	ผล การ เรียน (2)	(1) x (2)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต (1)	ผล การ เรียน (2)	(1) x (2)	
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 6		ผ.							
2000-9205	ศัพท์เทคนิคภาษาอังกฤษ	1	4.0	4.0						
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2	4.0	8.0						
2100-1007	งานถอดประกอบเครื่องกลเบื้องต้น	2	4.0	8.0						
2105-2101	คณิตศาสตร์อิเล็กทรอนิกส์	2	4.0	8.0						
2105-2104	วงจรไอซีและการประยุกต์ใช้งาน	2	4.0	8.0						
2105-2112	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	2	4.0	8.0						
2105-2114	ไมโครคอมพิวเตอร์	2	4.0	8.0						
2105-2118	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	4.0	8.0						
2105-8501	โครงการ	4	3.0	12.0						
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4		ผ.							

ตัวอย่างเอกสาร ปวช-ปวส. หน้าที่ 2

สรุปผลการเรียน	ภาคเรียน								
	1/2560	2/2560	3/2561	4/2561	5/2562	6/2562			
หน่วยกิตที่ได้ในภาค	18	18	16	20	13	19			
หน่วยกิตสะสม	18	36	52	72	85	104			
คะแนนเฉลี่ยภาค	3.22	3.58	3.87	3.77	3.76	3.78			
คะแนนเฉลี่ยสะสม	3.22	3.40	3.54	3.61	3.63	3.66			

ระดับผลการเรียน

4 = ดีเยี่ยม 3.5 = ดีมาก
3 = ดี 2.5 = ดีพอใช้
2 = พอใช้ 1.5 = อ่อน
1 = อ่อนมาก 0 = ตก

ข.ร. = ขาดเรียนไม่มีสิทธิ์วัดผลปลายภาคเรียน

ข.ส. = ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน

ข.ป. = ขาดการปฏิบัติงาน

ถ.น. = ดอนรายวิชาภายในกำหนด

ถ.ล. = ดอนรายวิชาหลังกำหนด

ม.ส. = ไม่สมบูรณ์

ม.ท. = ไม่สามารถเข้าวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน

ม.ก. = ไม่นับหน่วยกิตเพื่อสำเร็จการศึกษา

ท. = พุจริต

ผ. = ผ่าน

ม.ผ. = ไม่ผ่าน

เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

1. ประเมินผ่านรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตร
2. ประเมินผ่านกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
3. ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
4. ประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

บันทึก (*1) หมายถึง โอนผลการเรียน

(*2) หมายถึง เทียบโอนความรู้และประสบการณ์

(*3) หมายถึง เรียนปรับระดับคะแนน

(*4) หมายถึง เรียนหรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

(*5) หมายถึง จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

บันทึก

.....
.....
.....
.....

ตัวอย่างรูปถ่าย สำหรับ upload ในระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับปริญญาตรี

รูปถ่ายนักศึกษา สำหรับอัปโหลดไฟล์รูปภาพนักศึกษาในระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ใช้รูปถ่ายที่แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ถูกต้องตามระดับการศึกษา รูปหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB และรูปแบบไฟล์เป็น .jpg เท่านั้น

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง



แบบปัก คัทเตอร์

รูปคัทเตอร์ปักด้วยไหมสีแดงสด



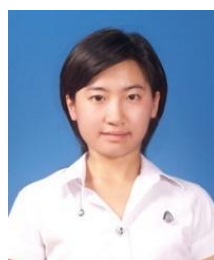
- ☐ นักศึกษาชาย สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว สวมเนคไทของมหาวิทยาลัย
- ☐ นักศึกษาหญิง สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมของมหาวิทยาลัย ติดเข็มพระมหามงกุฎที่อกด้านซ้าย

ระดับปริญญาบัณฑิต (ปริญญาตรี)

นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง



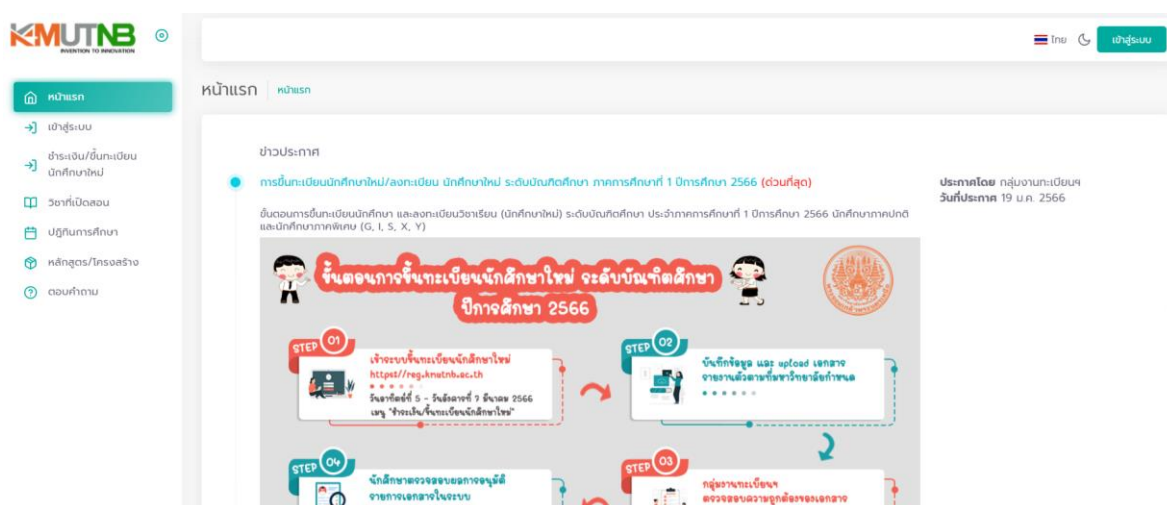
- ☐ นักศึกษาชาย สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวด้านใน สวมเนคไทของมหาวิทยาลัย สวมสูทสีกรมท่าหรือสีดำ เสื้อเชิ้ตและสูทต้องไม่มีลวดลาย
- ☐ นักศึกษาหญิง สวมเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมของมหาวิทยาลัย ติดเข็มพระมหามงกุฎที่อกด้านซ้าย

การใช้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ระดับบัณฑิตศึกษา

ระดับบัณฑิตศึกษา

หลังจากที่มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

1. เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (<https://reg.kmutnb.ac.th/registrar/home>)



2. ศึกษาคู่มือการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา (บ.โท/ป.เอก) ที่หน้าเว็บไซต์
3. ดำเนินการตามขั้นตอน บันทึกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เอกสารตามที่ระบุให้เรียบร้อย (โปรดดูตัวอย่างเอกสาร รูปภาพนักศึกษา (ตัวอย่างรูปถ่ายหน้า 21))
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่ผ่านระบบ หากเอกสารถูกต้องทุกรายการ เจ้าหน้าที่อนุมัติรายการเอกสาร
5. นักศึกษาพิมพ์เอกสารจากระบบฯ ได้แก่ ใบแทนบัตรประจำตัวนักศึกษา แบบฟอร์มข้อมูลสำหรับการเปิดบัญชีเงินฝากฯ คำรับรองนักศึกษา คำรับรองของผู้ปกครอง/ปกครองตนเอง และคำสัญญาการเข้าเรียนของนักศึกษา
6. ลงลายมือชื่อในช่องที่ระบุให้ครบถ้วน และยื่นเอกสารตามช่วงเวลา และสถานที่ที่ระบุในเอกสาร
7. นักศึกษาใหม่พบที่ปรึกษาตามที่ระบุในท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ
8. ลงทะเบียนออนไลน์และชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ระดับบัณฑิตศึกษา

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ ระดับบัณฑิตศึกษา
ประกอบด้วย

1. สำเนาหลักฐานการสำเร็จศึกษา จำนวน 1 ฉบับ นักศึกษาต้องถ่ายสำเนาหลักฐานเอกสาร
แสดงผลการเรียน (Transcript) ทั้งด้านหน้าและหลัง ที่มีวันอนุมัติผลจบการศึกษา, สาเหตุที่ลาออก และ
วันที่สำเร็จการศึกษา

หลักฐานการศึกษาที่ใช้ในแต่ละระดับการศึกษา มีดังนี้

ระดับการศึกษา	หลักฐานการศึกษาที่ใช้ขึ้นทะเบียนนักศึกษา
ปริญญาโท	Transcript, หนังสือรับรองสถานะอนุมัติ, ปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี
ปริญญาเอก	Transcript, หนังสือรับรองสถานะอนุมัติ, ปริญญาบัตร ระดับปริญญาโท

2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ นักศึกษาจะใช้สำเนาทะเบียนบ้านที่คัดสำเนาจากสำนัก
ทะเบียนท้องถิ่นประจำที่ว่าการอำเภอหรือเขต หรือนักศึกษาจะถ่ายเอกสารจากฉบับจริงของเจ้าของบ้านก็ได้
กรณีเป็นทะเบียนบ้านระบบใหม่ให้ถ่ายสำเนาเฉพาะหน้าที่มีเลขที่บ้านและหน้าที่มีชื่อนักศึกษาปรากฏอยู่

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ ให้นักศึกษาถ่ายสำเนาเฉพาะด้านหน้าของบัตร
ประชาชน

4. รูปถ่ายชุดนักศึกษา (ตามตัวอย่างหน้า 21)

ตัวอย่างเอกสารแสดงผลการศึกษา

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

ให้นักศึกษาตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร ซึ่ง **ต้องปรากฏวันอนุมัติผลจบการศึกษา** ในใบแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (รูปแบบเป็นไปตามสถานศึกษาเดิม) หากไม่ปรากฏ ถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ หากเอกสารมีมากกว่า 1 แผ่น แสแกนเอกสารให้ครบ เรียงลำดับหน้า 1-2 บันทึกรวมเป็น 1 ไฟล์

Official Transcript of Record
Faculty of Business Administration And Information Technology
Department of Marketing

ตัวอย่าง

Name : Miss. [REDACTED]
Student ID : [REDACTED]
Degree : Bachelor of Business Administration (Marketing)
Major : Marketing-Marketing Management

Date of Birth : [REDACTED]
Date of Admission : 01 June 2007
Date of Graduation : 28 February 2013

Code	Title	Credits	Grade	Code	Title	Credits	Grade
First Semester 2007 - 2008				05210401	Marketing Management	3	B
01120001	Life and Social Skills	3	C+	05240301	Service Marketing	3	B+
01310353	Thai for Communication	3	C+	05310427	Small Business Management	3	A
05110106	Business Law 1	3	B	05810201	Thai for Business Communication 1	3	C
05210101	Principles of Marketing	3	B	Registered Credits 18 Earned Credits 18 GPS: 2.16			
05310101	Principles of Management	3	B	Summer Session 2009 - 2010			
05410101	Introduction to Accounting 1	3	D	05110341	Business and Economics Training	3	S
13010145	Mathematics	3	D+	Registered Credits 3 Earned Credits 3 GPS: 0.00			
Registered Credits 21 Earned Credits 21 GPS: 2.35				First Semester 2010 - 2011			
Second Semester 2007 - 2008				05210401	Marketing Management	3	A
01110008	Social Technology	3	B	05210401	Marketing Management	3	B+
01320101	English 1	3	B	05210411	Product Management	3	C+
01610001	Physical Education	1	B+	05220303	International Marketing	3	D+
05110216	Taxation	3	A	Registered Credits 12 Earned Credits 12 GPS: 2.87			
05410102	Introduction to Accounting 2	3	B	Second Semester 2010 - 2011			
13121245	Statistics 1	3	D+	05210303	Presentation	3	A
Registered Credits 16 Earned Credits 16 GPS: 2.18				05210402	Supply Chain Management	3	A
First Semester 2008 - 2009				05210404	Marketing Strategy and Plans	3	B
01220001	General Psychology	3	C+	05210405	Feasibility Study in Marketing Project	3	B
01320102	English 2	3	D	05210409	Seminar in Marketing Problems	3	A
01610003	Education	1	C	Registered Credits 15 Earned Credits 15 GPS: 3.40			
05210201	Consumer Behavior	3	C+	Total Registered Credits 137 Total Earned Credits 137 GPA 2.50			
05610205	Business Finance	3	D	Total Credits 137			
05711101	Microeconomics 1	3	D+				
Registered Credits 16 Earned Credits 16 GPS: 1.74							
Second Semester 2008 - 2009							
01320009	English for Everyday Use	3	C+				
05110211	Statistical Analysis in Business	3	D+				
05210310	Retail Management	3	C+				
05550251	Use of Computers in Business	3	C				
05711102	Macroeconomics 1	3	D				
05910201	Introduction to International Business	3	B				
Registered Credits 16 Earned Credits 16 GPS: 2.08							
First Semester 2009 - 2010							
05210301	Product and Price Policy	3	A				
05210311	Information Systems for Marketing Planning	3	B				
05210312	Sales Management	3	B+				
05210408	Quantitative Marketing Analysis	3	D+				
05820220	English for Business Communication 1	3	C				
13011125	Calculus 1-1	3	C				
Registered Credits 18 Earned Credits 18 GPS: 2.46							
Second Semester 2009 - 2010							
05210302	Distribution Policy	3	B				
05210308	Industrial Product Marketing	3	B+				

Date issued : [REDACTED]
Not valid without seal.



KING MONGKUT'S UNIVERSITY OF TECHNOLOGY NORTH BANGKOK
BANGKOK THAILAND
OFFICIAL TRANSCRIPT OF RECORDS
FACULTY OF APPLIED SCIENCE

RECORD NO. NAME IN THAI
 DATE OF BIRTH NAME
 PREVIOUS EDUCATION M.6 (Grade 12) PLACE OF BIRTH BANGKOK METROPOLIS, THAILAND
 DATE OF ADMISSION May 30, 2011 **DATE OF GRADUATION June 12, 2015**
 DEGREE CONFERRED Bachelor of Science (Computer Science)
 FIELD OF SPECIALIZATION —



ตัวอย่าง

COURSE NO.		COURSE TITLES		CRD. GRD.		COURSE NO.		COURSE TITLES		CRD. GRD.	
1 st SEMESTER 2011						2 nd SEMESTER 2012					
040203101	MATHEMATICS I	3	B	040113005	CHEMISTRY IN EVERYDAY LIFE	3	C+				
040313016	PHYSICS IN DAILY LIFE	3	B+	040203202	MATRICES & VECTOR ANALYSIS	3	B				
040613101	FUNDAMENTAL OF COMPUTER SCI	3	D+	040613191	DISCRETE MATHEMATICS FOR CS	3	C+				
040613102	COMPUTER PROGRAMMING I	2	C	040613241	SYSTEM ANALYSIS AND DESIGN	3	C+				
040613181	DIGITAL CIRCUIT DESIGN	3	D+	040613272	COMP ORGAN & ARCHITECTURE	3	C				
080103001	ENGLISH I	3	C+	040613292	DESIGN & ANAL OF ALGORITHM	3	W				
080203220	INTRODUCTION TO ECONOMICS	3	B+	080103016	ENGLISH CONVERSATION I	3	C+				
SEM.	2.52	20	20	50.5	SEM.	2.50	18	18	45.0		
CUM.	2.52	20	20	50.5	CUM.	2.46	72	72	177.5		
INDEX	ATTEMPTED	EARNED	POINTS	INDEX	ATTEMPTED	EARNED	POINTS				
2 nd SEMESTER 2011						1 st SEMESTER 2013					
040203102	MATHEMATICS II	3	C+	040613331	DATABASE SYSTEMS	3	C+				
040433002	FOOD IN DAILY LIFE	3	B	040613344	SOFTWARE ENGINEERING	3	C				
040613103	COMPUTER SOFTWARE USAGE	1	C+	040613351	COMPUTER NETWORKS	3	C+				
040613121	COMPUTER PROGRAMMING II	3	C+	040613463	DECISION SUPPORT SYSTEM	3	B+				
040613182	DIGITAL AND LOGIC SYSTEM	3	D+	040613469	DATA PATTERN RECOGNITION	3	D				
080103002	ENGLISH II	3	C+	080303503	BADMINTON	1	B+				
SEM.	2.40	16	16	38.5	SEM.	2.37	16	16	38.0		
CUM.	2.47	36	36	89.0	CUM.	2.44	88	88	215.5		
INDEX	ATTEMPTED	EARNED	POINTS	INDEX	ATTEMPTED	EARNED	POINTS				
1 st SEMESTER 2012						2 nd SEMESTER 2013					
040203201	DIFFERENTIAL EQUATIONS	3	C	040613292	DESIGN & ANAL OF ALGORITHM	3	F				
040413001	BIOLOGY IN DAILY LIFE	3	B	040613325	PRINCIPLES OF PROGRAM LANGU	3	D+				
040503011	STAT FOR ENGR & SCIENTISTS	3	C+	040613348	SOFTWARE TESTING	3	D				
040613202	DATA STRUCTURE & ALGORITHM	3	C	040613349	HUMAN-COMPUTER INTERACTION	3	C+				
040613222	OBJECT-ORIENTED PROGRAMMING	3	C	040613354	INTER-NETWORKING TECHNOLOGY	3	C				
080103012	READING I	3	B	040613374	OPERATION SYSTEM	3	C+				
SEM.	2.41	18	18	43.5	040613393	NUMERICAL METHODS	3	D+			
CUM.	2.45	54	54	132.5	080303501	BASKETBALL	1	B			
INDEX	ATTEMPTED	EARNED	POINTS	SEM.	1.63	22	19	36.0			
				CUM.	2.28	110	107	251.5			
				INDEX	ATTEMPTED	EARNED	POINTS				

A CUMULATIVE GRADE POINT AVERAGE OF 2.00 IS REQUIRED FOR GRADUATION.

NOT VALID WITHOUT SEAL

ISSUED ON July 15, 2015

REGISTRAR

(M)

PAGE 1 OF 2

ตัวอย่างรูปภาพ สำหรับ upload

รูปถ่ายนักศึกษา สำหรับอัปโหลดไฟล์รูปภาพนักศึกษาในระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ใช้รูปถ่ายที่แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ถูกต้องตามระดับการศึกษา รูปหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB และรูปแบบไฟล์เป็น .jpg เท่านั้น

ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท/เอก)

นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง



- ☐ นักศึกษาชาย สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวด้านใน สวมเนคไทสีกรมท่าหรือสีดำ สวมสูทสีกรมท่าหรือสีดำ เสื้อเชิ้ต เนคไทและสูท ต้องไม่มีลวดลาย
- ☐ นักศึกษาหญิง สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวด้านใน สวมสูทสีกรมท่าหรือสีดำ เสื้อเชิ้ตและสูทต้องไม่มีลวดลาย

กรณีรับราชการ ระดับปริญญาบัณฑิต (ปริญญาตรี) และระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท/เอก)

นักศึกษาชาย



นักศึกษาหญิง



- ☐ นักศึกษาชายและหญิงที่รับราชการ สามารถใช้รูปถ่ายที่สวมใส่ชุดข้าราชการปกติขาวได้

กรณีรูปถ่ายพิเศษแบบ ไม่อนุ่มิรายการเอกสาร

เงื่อนไขของการใช้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

นักศึกษาระดับ ปวช. – ปริญญาตรี

- นักศึกษาชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ครบถ้วนแล้ว
- สามารถกรอกข้อมูลได้ในเวลาที่ประกาศให้เข้าไปกรอกข้อมูลเท่านั้น ซึ่งคณะ/วิทยาลัยจะประกาศให้ทราบหลังประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว

นักศึกษาระดับ ปริญญาโท – ปริญญาเอก

- สามารถกรอกข้อมูลได้ในเวลาที่ประกาศให้เข้าไปกรอกข้อมูลเท่านั้น ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบหลังประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว

เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวครบถ้วนแล้ว นักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และสามารถขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้

กรณีมีข้อสงสัยในการใช้ระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่
ระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์
ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

สอบถาม : กลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา

โทรศัพท์ 0 2555 2000 ต่อ 1628-1635

